

ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Днес,, 2016 г. в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА, със седалище гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий” № 9, ЕИК BG000695388, представлявано от г-н Ивайло Московски – министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Ръководител на Управляващия орган на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” 2014–2020 г. и г-жа Силвия Кузманова – държавен експерт в отдел „Финансово управление” на дирекция „Координация на програми и проекти”, наричано по-долу **УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН**, от една страна

и

АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА” (АПИ), със седалище: гр. София 1000, бул. „Македония” № 3, ЕИК BG000695089, представлявана от г-н Лазар Лазаров – председател на Управителния съвет на Агенция „Пътна инфраструктура”, наричана по-долу **БЕНЕФИЦИЕНТ**, от друга страна,

на основание чл. 5, ал. 1, т. 1 от Постановление № 107 на Министерския съвет (МС) от 10.05.2014 г. за определяне на реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, съфинансирани от Европейския фонд за регионално развитие, европейския социален фонд, Кохезионния фонд на Европейския съюз и Европейския фонд за морско дело и рибарство за периода 2014-2020 г. (обн., ДВ, бр. 42 от 2014 г., изм. и доп., бр. 76 от 2014 г., изм., бр. 101 от 2014 г., изм. и доп., бр. 62 от 2015 г., изм., бр. 2 от 2016 г.) и Решение № ОПТИ-27/21.07.2016 г. на Ръководителя на Управляващия орган на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” 2014-2020 г. и във връзка с § 10, ал. 1 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни инвестиционни фондове и § 4 от Преходните и заключителни разпоредби на Постановление № 162 на МС от 5.07.2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014 – 2020 г. (Обн., ДВ, бр. 53 от 2016 г.) се сключи настоящият Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ” на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” 2014-2020 г. за следното:

Раздел I

Основни параметри на договора

Чл. 1. С настоящия договор **УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН** предоставя на **БЕНЕФИЦИЕНТА** безвъзмездна финансова помощ (БФП) за изпълнение на проект: „Осигуряване финансиране за изплащане на месечни възнаграждения на служители в Агенция „Пътна инфраструктура”, които изпълняват функции свързани с подготовка,

стр. 1/10

изпълнение и контрол на проекти по Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г. и за успешното приключване на Оперативна програма „Транспорт“ 2007-2013 г.“, регистриран в ИСУН 2020 под номер BG16M1OP001-5.001-0005 (наричан по-долу за краткост **ПРОЕКТА**), а **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** приема БФП и се задължава да изпълни проекта при спазване на изискванията на правото на Европейския съюз и националното законодателство.

Чл. 2. (1) УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН предоставя БФП по **ПРОЕКТА** в размер и при условията на настоящия договор, съгласно одобрения от Ръководителя на Управляващия орган (УО) на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г. (ОПТТИ) формуляр за кандидатстване по проекта и приложението към настоящия договор.

(2) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ следва да изпълнява дейностите по **ПРОЕКТА** в съответствие с одобрения формуляр за кандидатстване. При реализирането на проекта **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** следва да спазва клаузите на настоящия договор и действащите по време на изпълнението на проекта процедурни наръчници на **УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН** и **БЕНЕФИЦИЕНТА** и да изпълнява всички произтичащи от тях задължения.

Чл. 3. Местоположението на обекта е община Столична, гр. София, Република България.

Чл. 4. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Датата на приключване на договора за БФП е не по-късно от 30.06.2019 г. В рамките на този срок трябва да бъдат приключени всички дейности в обхвата на проекта, съгласно формуляра за кандидатстване по чл. 2, ал. 2, да бъдат разплатени дължимите от Бенефициента суми по проекта и да бъде подадено искане за окончателно плащане от Бенефициента към УО на ОПТТИ.

Чл. 5. (1) Общата стойност на разходите по проекта е **2 882 221,02 лева** (два милиона осемстотин осемдесет и две хиляди двеста двадесет и един лева и две стотинки), съгласно формуляра за кандидатстване по чл. 2, ал. 2.

(2) Общата стойност на допустимите разходи за проекта е **2 882 221,02 лева** (два милиона осемстотин осемдесет и две хиляди двеста двадесет и един лева и две стотинки), съгласно формуляра за кандидатстване по чл. 2, ал. 2.

(3) Безвъзмездната финансова помощ се отпуска за **2 882 221,02 лева** (два милиона осемстотин осемдесет и две хиляди двеста двадесет и един лева и две стотинки) от допустимите за финансиране по ОПТТИ разходи на проекта.

(4) Безвъзмездна финансова помощ не се отпуска за **недопустими** разходи по проекта.

(5) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ е задължен да осигури собствени средства за съфинансиране на нефинансирани от безвъзмездната финансова помощ недопустими разходи по **ПРОЕКТА**.

(6) УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН и **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** се съгласяват, че посочените по-горе финансови параметри на **ПРОЕКТА** са индикативни и могат да бъдат изменени в резултат на изпълнение на дейности по проекта.

(7) Ангажиментът на **УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН** по настоящия договор е за извършване на плащания по **ПРОЕКТА** до изчерпване на наличните финансови средства в средства по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16M1OP001-5.001 „Техническа помощ“.

стр. 2/10

(8) В случай на намаление на стойността по ал. 1, за определяне на размера на приноса на източниците на финансиране на проекта по ал. 2 и ал. 3 ще се прилага съотношението между различните източници на финансиране, съгласно формуляра за кандидатстване.

(9) Всички разходи и плащания по проекта направени след 31.12.2023 г. остават за сметка на **БЕНЕФИЦИЕНТА** и няма да бъдат финансирани от БФП по проекта.

Раздел II

Задължения на Бенефициента

Чл. 6. (1) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ е задължен да спазва правилата за възлагане изпълнението на договори по проекти, финансирани по ОПТТИ, за ограниченията и изискванията във връзка с предоставянето на държавни помощи, за осигуряване на равни възможности и да спазва изискванията за публичност.

(2) **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** е задължен за срок не по-малък от 5 години от датата на датата на окончателното плащане към него или в рамките на периода по време, определен в правилата за държавни помощи:

1. да запази функцията, предназначението и вида на собствеността на придобитите оборудване и дълготрайни активи, финансирани от БФП по проекта;

2. да не допуска значителна промяна, която засяга естеството, целите или условията за изпълнение и която би довела до подкопаване на първоначалните цели на проекта.

Чл. 7. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ е задължен да изготвя и представя докладите за напредъка на проекта в съответствие с изискванията на процедурния наръчник на **УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН** и Приложение № 09 „Условия за изпълнение на одобрени проекти по ОПТТИ“ към Насоките по ОПТТИ.

Чл. 8. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ трябва да уведоми незабавно писмено **УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН**, ако по някаква причина:

1. проектът не може да постигне целите си;

2. изпълнението среща постоянни затруднения по причини, независещи от Бенефициента;

3. изпълнението на дейностите по проекта не отговаря на времевия график по т. 7. „План за изпълнение“ от формуляра за кандидатстване;

4. се налагат промени в настоящия договор;

5. през периода по чл. 6, ал. 2 проектът претърпи значителна промяна, свързана с предназначението му или смяна на вида на собствеността му или която засяга естеството, целите или условията за изпълнение.

Раздел III

Източници, стойност и плащания на безвъзмездната помощ

Чл. 9. (1) Безвъзмездната финансова помощ ще бъде платена от следните национални източници и фондове на ЕС:

1. Европейски фонд за регионално развитие на ЕС (*ЕФРР*): **2 449 887,87 лева** (два милиона четиристотин четиридесет и девет хиляди осемстотин осемдесет и седем лева и осемдесет и седем стотинки) – 85 % от БФП по проекта;

2. Национално съфинансиране: **432 333,15 лева** (четиристотин тридесет и две хиляди триста тридесет и три лева и петнадесет стотинки) – 15 % от БФП по проекта.

(2) Плащането на БФП се извършва както следва:

1. междинни плащания;

2. окончателно плащане до пълната стойност на БФП по проекта, след приспадане на отпуснатите междинни плащания.

(3) Общият размер на междинни плащания не може да надхвърля 80 % от стойността на общите допустими разходи по проекта, финансирани от БФП, посочени в чл. 5, ал. 3.

(4) В рамките на одобрените дейности по проекта, съгласно формуляра за кандидатстване, **УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН** финансира от БФП само допустими разходи, които са в обхвата на Постановление № 119 на Министерския съвет от 2014 г. за приемане на национални правила за допустимост на разходите по оперативните програми, съфинансирани от Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд на Европейския съюз и от Европейския фонд за морско дело и рибарство, за финансовата рамка 2014-2020 г.

(5) Плащането на БФП се извършва след верифициране на разходите по проекта от страна на **БЕНЕФИЦИЕНТА** и **УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН**. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** следва да осигури необходимата за процеса на верифициране детайлна проследимост на разходите по проекта преди те да бъдат докладвани за възстановяване от УО на ОПТТИ. За целта е необходимо всеки извършен единичен разход да бъде обоснован и потвърден, като се опишат реално изпълнените и приети (количествено и качествено) дейности, свързани с него.

(6) При изпълнението и управлението на проектите, финансирани от ОПТТИ и съфинансирани от Структурните и Кохезионния фонд, **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** се ръководи от правилата, залегнали в указания на Министерство на финансите (МФ) ДНФ № 2/01.07.2014 г. относно сертифициране на разходите по оперативни програми, съфинансирани от Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Инициативата за младежка заетост и Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица на Европейския съюз за финансовата рамка 2014 - 2020 г. При неизпълнение на произтичащите за Бенефициента задължения от ДНФ № 2/01.07.2014 г., **УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН** има право да прекрати настоящия договор.

(7) Всички плащания на БФП по проекта се извършват чрез автоматизираната система на БНБ за интернет банкиране на разпоредители с бюджетни кредити и системата за електронни бюджетни разплащания (СЕБРА) и при спазване на системата за „двоен подпис“ и чрез използването на универсален електронен подпис.

(8) **УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН** отпуска лимит за одобрената сума на БФП по проекта в СЕБРА по десетразряден код на бюджетен разпоредител **987 005 310 0** на името на АПИ-ЕФРР-ОПТТИ-бенефициент.

(9) **УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН** извършва плащания на БФП до размера на одобрения лимит по проекта в СЕБРА, чрез предоставяне на капиталови трансфери на Бенефициента и при ред, определен в указания на Министерство на финансите.

(10) **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** осигурява своевременното регистриране на счетоводните операции в счетоводната си система в съответствие с приложимото законодателство, стандарти и указанията на МФ, при спазване на следната аналитична структура: оперативна програма, приоритетна ос, проект и договор.

(11) **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** е отговорен за своевременно извършване на плащанията по договорите с изпълнители при спазване на сроковете, посочени в съответните договори.

Раздел IV

Условия за изплащане на безвъзмездна финансова помощ, докладване на нередности и възстановяване на неправомерно изплатени суми

Чл. 10. (1) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ представя, а **УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН** одобрява искания за авансово, междинни и окончателно плащане при спазване на изискванията, заложи в Приложение № 09 „Условия за изпълнение на одобрени проекти по ОПТТИ“ към Насоките по ОПТТИ.

(2) За всяка конкретна дейност в рамките на проекта исканията за междинно и окончателно плащане се базират на заверени копия на разходооправдателни документи и копия от документи за реално извършени от **БЕНЕФИЦИЕНТА** плащания, които се представят на Управляващия орган при спазване на изискванията, заложи в Процедурния наръчник за управление и изпълнение на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г.

(3) Всички разходооправдателни документи, представени от **БЕНЕФИЦИЕНТА** по договора, трябва да съдържат стойности, доказващи изплатените възнаграждения на назначените по трудово или служебно правоотношение в дирекция ИПОПТКФ в АПИ, съгласно ведомост за изплатени възнаграждения, включително всички необходими документи по формирането на изплатеното възнаграждение.

(4) Исканията за плащане по проекта следва да бъдат придружени с писмено потвърждение за изпълнение на обстоятелствата по т. 7 от ДНФ № 2 от 01.07.2014 г.

Чл. 11. (1) БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се задължава да прилага процедурата по регистриране, докладване и възстановяване на неправомерно получени и изразходвани средства по проекта, в съответствие с разпоредбите на действащото законодателство, както и с изискванията, заложи в Приложение № 09 „Условия за изпълнение на одобрени проекти по ОПТТИ“ към Насоките по ОПТТИ.

(2) **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** е длъжен да спазва изискванията относно противодействието на нередностите и измамите по смисъла на чл. 2, параграф 36 и 38 от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент (ЕП) и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско

дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета. Изискванията са посочени в т. IX „Ред за възстановяване на недължимо платени и надплатени суми, както и на неправомерно получени и неправомерно усвоени средства“ на ДНФ № 2 от 01.07.2014 г. относно сертифициране на разходите по оперативни програми, съфинансирани от Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Инициативата за младежка заетост и Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица на Европейския съюз за финансовата рамка 2014 – 2020 г.

Чл. 12. (1) Наличието или липсата на нередност се обективира в писмен акт на Ръководителя на УО на ОПТТИ или в съдебен акт, който представлява първата писмена оценка, съдържаща мотивирано заключение въз основа на конкретни факти, че е извършена нередност, без да се засяга възможността това заключение впоследствие да бъде преразгледано или отменено в хода на развитието на административната или съдебната процедура.

(2) Регистрирането на нередност не се обвързва с начина и момента на възстановяване на средства по нередността.

Чл. 13. (1) УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН може да вземе решение за спиране на плащанията към **БЕНЕФИЦИЕНТА** до представянето на подробна информация за изпълнението на съответните корективни действия за избягване на бъдещи подобни нередности.

(2) Плащанията могат да бъдат възобновени, когато **УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН** получи достатъчна увереност, че са предприети съответните мерки и:

1. не съществува нередност;

2. са постигнати задоволителни резултати в системите за контрол и наблюдение при физическото и финансовото изпълнение на проекта, с цел превенция на бъдещи евентуални случаи на нередности.

Чл. 14. (1) Ако **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** е получил средства от БФП за проекта за установени недопустими разходи (недължимо платени/или надплатени суми, както и за неправомерно получени или неправомерно усвоени средства по проекта), Ръководителят на Управляващия орган изпраща до Бенефициента покана за доброволно възстановяване на средствата на Управляващия орган. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** следва да плати доброволно задължението си.

(2) Подлежащите на възстановяване недължимо платени и надплатени суми, неправомерно получени или неправомерно усвоени средства, както и дължимите лихви се възстановяват от Бенефициента по реда на ДНФ № 2 от 01.07.2014 г.

Чл. 15. В случай, че **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** не възстанови дължимите суми в срока за доброволно изпълнение, Управляващият орган уведомява съответните административни органи за необходимостта от предприемане на действия по принудителното им събиране съгласно реда, предвиден в българското законодателство.

Раздел V Информация и публичност

Чл. 16. Информацията и публичността на проектно ниво са отговорност на **БЕНЕФИЦИЕНТА**.

Чл. 17. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се задължава да спазва Националната комуникационна стратегия и приложенията към нея, в това число **Приложение № 2** Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. и ПНУИ на ОПТТИ.

Чл. 18. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се задължава да изпълнява изискванията по отношение на информацията и публичността, така, както са посочени в Глава II „Технически характеристики на мерките за информация и комуникация за операциите и инструкции за създаване на емблемата на съюза и дефиниране на стандартните цветове на Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията от 28 юли 2014 година за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на някои подробни разпоредби за прехвърлянето и управлението на приноса от програми, докладването относно финансовите инструменти, техническите характеристики на мерките за информация и комуникация относно операциите и системата за записване и съхранение на данни.

Чл. 19. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се задължава да информира изпълнителя/изпълнителите по сключени договори по проекта за изискванията, касаещи мерките за информация и публичност на ОПТТИ.

Раздел VI **Документация**

Чл. 20. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ следва да спазва изискванията, заложи в Глава 7 „Документация“ от Приложение № 09 „Условия за изпълнение на одобрени проекти по ОПТТИ“ към Насоките по ОПТТИ, относно начините, сроковете за съхранение и съдържанието на документацията по проекта.

Чл. 21. Всички документи, свързани с изпълнението и управлението на проекта се съхраняват за период от **три години** след закриването на програмата и/или за период от три години след годината, през която е извършено частично закриване.

Раздел VII **Одит и проверки**

Чл. 22. УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН, организациите, упълномощени от **УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН**, или организациите, определени по нормативно – Сертифициращият орган в Министерството на финансите, Звеното за вътрешен одит в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, Одитният орган към Министерството на финансите, Сметната палата на Република България, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) и Европейската сметна палата имат право да контролират начина на разходване на предоставената БФП за изпълнението на проекта.

Чл. 23. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ предоставя на разположение документите, сертификатите, книгата, регистрите, свързани с изпълнението на задълженията по този договор, в периода на проверка и дава необходимата информация за фактите и обстоятелствата, обект на проверката.

Раздел VIII

Неизпълнение на договора и прекратяване

Чл. 24. (1) УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН има правото да преустанови временно плащанията, ако **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** не изпълни което и да е задължение по този договор или наруши **правила**, определени в съответното законодателство или други актове, които са приложими при изпълнението на проекта и на този договор, включително указанията на Сертифициращия орган. Ако **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** продължи да нарушава договора или законодателството или други актове, приложими при изпълнението на договора, **УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН** има право да прекрати договора.

(2) УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН има право да прекрати договора и в следните случаи:

1. ако информацията, предоставена във формуляра за кандидатстване, в придружаващата или последващата кореспонденция или в искането за плащане на безвъзмездната помощ и докладите за напредък по проектите е невярна или се установи наличието на обстоятелства, които не допускат финансирането на проекта от бюджета на ОПТТИ изцяло или частично;

2. когато са налице съществени изменения в същността, изпълнението, мащаба, разходите или времевия график по проекта, така че проектът вече не съответства на описанието във формуляра за кандидатстване;

3. когато бъдещето на проекта е изложено на риск или е отбелязан незадоволителен напредък в реализацията на проекта, неуспех в постигането на заложените общи цели, предвидените количествено измерими цели или профила на разходите;

4. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** не спазва установените правила за обществените поръчки за договорите в тази област;

5. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** не предостави информацията по проекта, искана от Управляващия орган, Сертифициращия орган в Министерство на финансите, Звеното за вътрешен одит в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, Одитния орган към Министерството на финансите, Сметната палата на Република България, Европейската комисия, ОЛАФ и Европейската сметна палата или техни представители;

6. при значителна промяна в проекта, която засяга естеството, целите или условията за изпълнение, която би довела до подкопаване на първоначалните цели на проекта

7. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** не изпълни някое от задълженията си по този договор и/или Приложение № 09 „Условия за изпълнение на одобрени проекти по ОПТТИ“ към Насоките по ОПТТИ;

8. ако **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** не спази посочения срок по чл. 7.

(3) При прекратяване на договора **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** трябва да възстанови цялата или част от използваната БФП, увеличена със законния лихвен процент за периода от датата на прекратяване на договора до датата на възстановяване на цялата дължима сума.

(4) При неспазване на правилата по чл. 6, ал. 1 за възлагане изпълнението на договори по проекти, финансирани по ОПТТИ, **УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН** определя на **БЕНЕФИЦИЕНТА** финансови корекции по проекта при прилагането на Методология за

определяне на финансови корекции във връзка с нарушения, установени при възлагането и изпълнението на обществени поръчки и на договори по проекти, съфинансирани от Структурните фондове, Кохезионния фонд на Европейския съюз, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони, европейския фонд за рибарство и фондовете от общата програма „Солидарност и управление на миграционните потоци“, приета с Постановление № 134 на Министерския съвет от 5.07.2010 г. (обн., ДВ, бр. 53 от 2010 г., изм. и доп., бр. 3 от 2011 г., бр. 65 от 2013 г., бр. 52 от 2014 г., бр. 93 от 2014 г., изм., бр. 101 от 2014 г., изм. и доп., бр. 32 от 2015 г.).

(5) Ако проектът на **БЕНЕФИЦИЕНТА**, финансиран от ОПТТИ, стане обект на разследване, плащането на БФП може да бъде преустановено, докато се предприемат необходимите корективни мерки по съответния проект от отговорните органи.

(6) Ако проектът не може да бъде изпълнен поради причини, за които никоя от страните не отговаря, договърът се прекратява по право. Ако проектът може да бъде изпълнен чрез промяна на договора, **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** трябва да инициира неговата промяна пред **УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН**.

(7) При установяване на неизпълнение на клаузи по договора, УО налага неустойка в размер до 5 % от стойността на БФП по проекта, ако неизпълнението не подлежи на по-тежка санкция.

Раздел IX Промени в Договора

Чл. 25. (1) Настоящият договор може да бъде допълнен или изменен чрез сключване на анекс към договора по взаимно съгласие на двете страни и при спазване на действащото българско законодателство.

(2) Анексът към договора не може да води към увеличаване на общия размер на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ по проекта.

Чл. 26. (1) В изключителни обстоятелства, **УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН** има правото да допълни/измени и/или прекрати едностранно, в писмен вид, настоящия Договор, ако счете, че това се налага с оглед изпълнение на задълженията и отговорностите, установени от **УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН** в договора.

(2) „Изключителни обстоятелства“ са обстоятелства, предизвикани от непредвидими за **УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН** събития, като природно бедствие, авария или катастрофа, както и други, които непосредствено застрашават живота и здравето на хората или околната среда, или могат съществено да затруднят или да нарушат нормалното изпълнение на нормативно установени дейности на възложителя. Изключително обстоятелство е и последващото възникване на опасност за националната сигурност, за отбраната на страната, за околната среда, за човешкото здраве, за защитени територии, зони и обекти и за обществения ред.

Чл. 27. При по-нататъшни промени в изпълнението на проекта, **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ**, преди да предприеме каквато и да било следваща операция или изпълнение, ще се консултира с Управляващия орган относно точната процедура, която трябва да се следва. Всяка промяна в тези случаи ще бъде предмет на допълнение или изменение на настоящия договор, съгласувани в писмена форма между Страните в съответствие с чл. 27.

Неразделна част от настоящия договор е формулярът за кандидатстване, Приложение № 09 „Условия за изпълнение на одобрени проекти по ОПТТИ“ към Насоките по ОПТТИ.

Настоящият договор се сключи в четири еднообразни екземпляра – по два за всяка от страните.

ИВАЙЛО МОСКОВСКИ

Министър на транспорта,
информационните технологии и
съобщенията и Ръководител
на УО на ОПТТИ



СИЛВИЯ КУЗМАНОВА

Държавен експерт в отдел „Финансово
управление“, дирекция „Координация
на програми и проекти“

ИНЖ. ЛАЗАР ЛАЗАРОВ

Председател на Управителния съвет на
Агенция „Пътна инфраструктура“



инж. Дончо Атанасов
ЧЛЕН НА УС НА АПИ
СЪГЛАСНО ЗАПОВЕД НА МРРБ
№ РД-02-14-162/02.03.16

Наталья Стоянова
и.у. Главен счетоводител 03.08.2016
Агенция „Пътна инфраструктура“