**Таблица № 4**

**Цел:** да се документира извършена проверка на офертата на участника, определен за изпълнител.

**Номер на поръчката в АОП:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Изискуеми документи** | **За участника\***  **Да/ Не/ НП** | **За подизпълнителя**  **Да/ Не/ НП** | **Коментар/Референция\*\*\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | представяне на участника, което включва:  1. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката, включващ:  • Посочени документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;  • Декларации по чл.54 и чл.55 от ЗОП относно основанията за отстраняване; |  |  |  |
| 2. | Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, когато е приложимо както и информация във връзка с конкретната обществена поръчка относно правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. |  |  |  |
| 3. | документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо; |  |  |  |
| 4. | **доказателства за годността на участника**  (да се копират изискуемите документи от Таблица № 2, колона 3 или 5) | | | |
| Документи по чл.59-64 от ЗОП относно критериите за подбор, ако е приложимо; |  |  |  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 6. | техническо предложение, съдържащо:  а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;  б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;  в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;  г) декларация за срока на валидност на офертата;  д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;  е) мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят, когато е приложимо;  ж) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката; |  |  |  |
| 8. | ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, и предложенията по други показатели с парично изражение, поставено в непрозрачен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри", |  |  |  |
| 9. | друга информация, посочена в обявлението или в документацията за участие |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 11. | опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника |  |  |  |
| 12. | **изисквания, във връзка с които са отстранени другите участници\*\*;**  (да се извлекат от протоколите за работата на комисията/решението за класиране на участниците и определяне на изпълнител) | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 13. | **Представени документи по време на разглеждане на офертите** | | | |
| 1. Нов ЕЕДОП, ако е приложимо |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Представени документи преди сключване на договора** | | | |
| Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата |  |  |  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| Документи, доказващи съответствието с поставените критерии за подбор |  |  |  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

\* Ако участникът е обединение, при проверката да се приложи чл.59, ал.6 от ЗОП и чл.39, ал. 2 от ППЗОП.

\*\* **Проверка дали участникът, определен за изпълнител, е третиран по-благоприятно от отстранените участници**

**Целта на проверката е да се потвърди спазването на принципа за равно третиране по отношение на участника, определен за изпълнител, и отстранените участници.**

**–** Експертът е необходимо да:

1. идентифицира основанията/причините, на които са отстранени другите участници (тези, които не са определени за изпълнител), т.е. изискванията от ЗОП или документацията за участие, на които участниците не отговарят;
2. цитира идентифицираните изисквания в таблицата кратко, ясно и еднозначно, на отделни редове;
3. анализира и да направи заключение в резултат на проверката дали **участникът, определен за изпълнител**, отговаря на изискването – за целта е необходимо да попълни отговор „Да/Не/ НП“ в колона 3 и коментар/ референция в колона 4.

**Внимание!** Проверката се отнася само до офертата на **участника, определен за изпълнител,** и в таблицата се документират само обстоятелства, свързани с тази оферта! Не се допуска документиране на заключения относно законосъобразността на отстраняване на другите участници.

Проверката за законосъобразността на отстраняването на другите участници в процедурата се документира при отговорите на други въпроси за проверка от контролния лист и в тази връзка, при необходимост, може да се състави отделен допълнителен работен документ.

\*\*\* **Внимание!** В колона „Коментар/Референция“ задължително се посочва кратка, точна, ясна и еднозначна референция към съответните проверени документи, въз основа на които е даден съответния отговор на въпроса за проверка и е достигнато до съответното заключение. Референцията е точна, ясна и еднозначна, когато се отнася до конкретен прикачен документ към въпроса и посочва съответните страници и абзаци/точки от него, имащи отношение към заключението Реферирането към страница от прикачения документ се отнася до конкретната поредна страница от сканираното електронно прикачено приложение, така, както е приложено към въпроса, а не към каквото и да било друго означение в текста на хартиения носител на документа.