



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА

ЗАПОВЕД

№ *РД-08-233/08062017* г.

на основание чл. 47, ал. 2 от Закона за управление на средствата от европейските структурни инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ), писмо за промяна на договор/заповед за предоставяне на БФП с изх. № 14-00-397/13.03.2017 г. и във връзка със Заповед № РД-08-343/14.07.2016 г. за предоставяне на БФП за бюджетна линия ИСУН № BG16M1OP001-5.002-0001 „Укрепване на административния капацитет на Управляващия орган на ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура“ и звена и служители в МТИТС, пряко ангажирани с дейности по ОПТТИ 2014-2020 г.“ по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г. (ОПТТИ) с бенефициент дирекция „Координация на програми и проекти“ в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията – Управляващ орган на ОПТТИ

НАРЕЖДАМ:

I. В бюджетна линия № BG16M1OP001-5.002-0001 „Укрепване на административния капацитет на Управляващия орган на ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура“ и звена и служители в МТИТС, пряко ангажирани с дейности по ОПТТИ 2014-2020 г.“, финансирана по процедура - BG16M1OP001-5.002 „Бюджетни линии“ към приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ се правят следните изменения:

1. В раздел 1. „Основни данни“ се правят следните изменения:

1.1 Поле „Кратко описание на проекта/информацията“ се изменя така: „Настоящата бюджетна линия представлява своеобразно продължение на вече приключили проекти, финансирани по ОПТ, свързани с укрепване на административния капацитет на Управляващия орган (УО) и звената в МТИТС, ангажирани с дейности по ОПТ 2007-2013 г. и осъществяване на проверки на място по проекти, финансирани по програмата.

По отношение на управлението на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЕСИФ), УО на ОПТТИ следва активна политика за трайно повишаване на административния капацитет. Служителите в УО и в други звена и служители на МТИТС, ангажирани с дейности по ОПТТИ имат необходимост от продължаване на добрите практики за развитие на компетенциите и надграждане на квалификацията им в сферата на работа с ЕСИФ.

Обхватът на настоящата бюджетна линия е идентифициран, с оглед на необходимостта от:

- надграждане и осъвременяване на знанията и уменията на служителите;
- доразвиване на административния капацитет за реализация на ОПТТИ;

- покриване на разходи за командировки, включително при осъществяване на проверки на място по проекти финансирани от ОПТТИ;

Дейностите включват: актуализация на Организационната стратегия за развитие на УО на ОПТТИ; осигуряване на финансов ресурс за участие в командировки, обучения и семинари в страната и чужбина, вкл. участие в проверки на място. Периодът на изпълнение на бюджетната линия е от 01.01.2016 г. - 30.06.2020 г.“;

1.2 Поле „Кратко описание на проекта/информацията на английски език“ се изменя така:

„The budget line is a continuation of already completed projects related to strengthening the administrative capacity of the MA of OPTTI, units and employees in MTITC directly involved in OPTTI and provision of financial resources for carrying out on-the-spot checks by the MA of OPTTI on projects funded under the Programme.

The MA of OPTTI aims at achieving permanent increase of administrative capacity regarding the ESIF management.

The experts and employees in the MA of OPTTI, as well as employees and units within the MTITC directly involved in the OPTTI implementation have to follow the good practices for development of their qualification and competencies.

The scope of the budget line has been identified as follows:

- Continuous update of knowledge and increase the employees skills;
- The need for further development of the existing administrative capacity for effective implementation of the Programme.

- Undertaking costs for carrying out on-the-spot checks under OPTTI projects.

The activities include: Update of Organizational Development Strategy of OPTTI MA; Provision of funding for business trips and missions, participation in trainings and seminars in Bulgaria and abroad, incl. on-the-spot checks. The implementation period of the budget line is between 01.01.2016 - 30.06.2020.“;

1.3 В поле „Дата на стартиране“ цифрите „14.07.2016 г.“ се заменят с „01.01.2016 г.“.

2. В раздел 6 „Бюджет (в лева)“:

2.1 В точка I „Разходи за услуги“, подточка 1 „Консултантски услуги“, ред 1.1 „Разходи за консултантски услуги“, цифрите „25 500.00“, „4 500.00“ и „30 000.00“ се заменят с „0.00 лв.“;

2.2 В точка V „Разходи за такси“, подточка 11 „Разходи за други такси“, ред 11.2 „Разходи за такси за участие в обучения и семинари в чужбина“ цифрата „1 320 185.25 лв.“ се заменя с „1 350 185,25 лв.“, цифрата „1 122 157.46 лв.“ се заменя с „1 147 657,46 лв.“ и цифрата „198 027.79 лв.“ се заменя с „202 527,79 лв.“

3. В раздел 8 „План за изпълнение/Дейности по проекта“:

3.1 Заглавието на първа дейност „Планове за обучение и Стратегия за организационно развитие“ се заменя с „Актуализация на стратегията за организационно развитие“;

3.1.2 В поле „Описание“ към първа дейност текстът се изменя така:

„В рамките на настоящата дейност се предвижда актуализация на Стратегията за организационно развитие на УО на ОПТТИ. ЗИП по проект BG16M1OP001-5.001-0002 ще актуализира Стратегията за организационно развитие на дирекция "Координация на програми и проекти", с оглед изпълнението ѝ на функции на Управляващ орган на Оперативна програма "Транспорт и транспортна инфраструктура" 2014 - 2020 г. и по-конкретно: описание и анализ на

съществуващата административна структура, вкл. човешки ресурси, функции и процеси, квалификация и компетенции, вътрешни и външни взаимодействия при реализация на професионалните задачи и ангажименти; формулиране на конкретни стратегически цели за организационно развитие и др.“;

3.1.3 В поле „Начин на изпълнение“ към първа дейност текстът се изменя така:

„Въз основа на резултатите от Дейност №10 „Преглед на административния капацитет“ по проект BG16M1OP001-5.001-0007 „Разработване на Интегрирана транспортна стратегия в периода до 2030 г.“, ЗИП по проект BG16M1OP001-5.001-0002 ще актуализира Стратегията за организационно развитие на УО на ОПТТИ 2014 – 2020 г.“;

3.1.4 В поле „Месец на стартиране на дейността“ към първа дейност числото „9“ се заменя с „13“;

3.1.5 В поле „Продължителност на дейността (месеци)“ към първа дейност числото „7“ се заменя с „5“;

3.1.6 В поле „Стойност“ към първа дейност числото „30 000,00 лв.“ се заменя с „0,00 лв.“

4. В раздел 11 „План за външно възлагане“ предвидената процедура за провеждане на обществена поръчка с предмет *„Избор на изпълнител за оценка на изпълнението на изготвените в рамките на Договор Д-78/14.12.2012 г., анализ на нуждите и потребностите от обучение и плановете за обучение на служителите, ангажирани по програмата до 2015 г., изготвяне на препоръки и области за подобрене и подготовка на плановете за обучение на служителите, ангажирани с дейности по програмата до 2020 г, както и актуализация на Организационната стратегия за развитие на УО на ОПТТИ.“* се заличава.

5. В раздел 13 „Прикачени документи“, Приложение „Финансов план“ се изменя така:

Указание за попълване на образец на "Финансов план (ФП) за бюджетна линия" и "Актуализация на финансов план за бюджетна линия"	
I. Общи условия:	
1.1.	Наименованието на бюджетната линия (БЛ) и на бенефициента съответстват на данните от електронния формуляр за кандидатстване за финансиране чрез БЛ в ИСУН
1.2.	Разходите, включени във ФП съответстват на разходите, посочените в раздел "Бюджет" на електронния формуляр за кандидатстване за финансиране чрез БЛ в ИСУН
1.3.	Образецът се допълва с необходимия брой работни страници за ежегодна актуализация за всяка от календарните години, за които ще се изпълнява БЛ
1.4.	При включване на нови типове разходи в изпратената за одобрение от бенефициента актуализация на ФП за БЛ промяната се отразява на работна страница "Финансов план за бюджетна линия" и на работните страници за ежегодна актуализация, извършвана съгласно чл. 47 ал.3 от ЗУСЕСИФ, за текущо актуализираната календарна година и за предстоящите за изпълнение календарни години
II. Указание за попълване на "Финансов план за бюджетна линия":	
2.1.	"Финансов план за бюджетна линия" се допълва с необходимия брой колони "Планирани/отчетени разходи за година", съответстващ на календарните години, за които ще се изпълнява БЛ
2.2.	При ежегодното актуализиране на ФП съгласно чл. 47 ал.3 на ЗУСЕСИФ, в колона (2) се посочва общата сума на всички отчетени разходи за изтеклите години
2.3.	При ежегодното актуализиране на ФП в колона/и (3)/(4)... се попълва/т: - за изтеклата/изтекли година/години - отчетените разходи. Попълнените отчетени стойности съответстват на отчетените разходи, посочени в колона "Отчетени разходи за година (n)/(n+1)..." на съответната работна страница за ежегодна актуализация на ФП (референция т.3.2.) - за предстоящите години - планираните разходи. Попълнените като планирани стойности съответстват на планираните разходи, посочени в колона/и "Планирани разходи за година (n+1)/(n+2)..." на съответната работна страница за ежегодна актуализация на ФП (референция т.3.5.)
III. Указание за попълване на "Актуализация на финансов план за бюджетна линия за година (n+1)/(n+2)..."	
3.1.	В колона (1) се попълват стойностите на планираните разходи за изтеклата година (n)/(n+1)..., посочени в колона (3)/(4)... на "Финансов план за бюджетна линия"
3.2.	В колона (2) се попълват стойностите на отчетените разходи за изтеклата година (n)/(n+1)....
3.3.	На база на получената разлика между планираните и отчетени стойности в колона (3) се попълва колона (4), като се обосновава пренасочването на неусвоения ресурс, ако има такъв, към следващите планирани години, включително при предложение за финансиране на нови допустими дейности чрез БЛ или при предложение за увеличение на общия размер на финансирането
3.4.	В колоните (5)/(6)... се попълват актуализираните стойности на планираните разходи за предстоящите календарни години
3.5.	Отчетените разходи за изтеклата/изтеклите година/години (n)/(n+1)...от колона (2), както и актуализираните стойности на планираните разходи за предстоящите години от колони (5)/(6)... се пренасят съответно в колона (3)/(4)... на "Финансов план за бюджетна линия" (референция т.2.3.)

Бенефициент /Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията/	Финансов план за БЛ /Актуализиран финансов план за БЛ						
	Планирани разходи (общи)	Отчетени разходи (общо)	Планирани/отчетени разходи за година 2016	Планирани/отчетени разходи за година 2017	Планирани/отчетени разходи за година 2018	Планирани/отчетени разходи за година 2019	Планирани/отчетени разходи за година 2020
Типове разходи	1	2	3	4	5	6	7
Консултантски услуги. Разходи за консултантски услуги	0,00 лв.	0,00	0,00 лв.	0 лв.	0 лв.	0 лв.	0 лв.
Разходи за командировки. Разходи за пътни, дневни и квартири в страната, в т.ч. проверки на място	265 512,39 лв.	5 040,28	5 040,28 лв.	94 526,87 лв.	66 378,10 лв.	66 378,10 лв.	33 189,04 лв.
Разходи за командировки. Разходи за пътни, вкл. вътрешен транспорт, дневни, квартири и застраховки в чужбина	1 911 534,90 лв.	127 529,86	127 529,86 лв.	589 295,73 лв.	477 883,73 лв.	477 883,73 лв.	238 941,85 лв.
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучения и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучения и семинари в страната	168 750,00 лв.	575,00	575,00 лв.	62 706,25 лв.	42 187,50 лв.	42 187,50 лв.	21 093,75 лв.
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучения и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучения и семинари в чужбина	1 350 185,25 лв.	104 052,79	104 052,79 лв.	421 016,68 лв.	330 046,31 лв.	330 046,31 лв.	165 023,16 лв.
Невъзстановим ДДС	378 399,84 лв.	9 224,15	9 224,15 лв.	136 425,79 лв.	93 099,96 лв.	93 099,96 лв.	46 549,98 лв.
Разходи за организация и управление на БЛ (Неприложимо!)	0 лв.	0,00	0 лв.	0 лв.	0 лв.	0 лв.	0 лв.
Разходи (общо)	4 074 382,38 лв.	246 422,08	246 422,08 лв.	1 303 971,32 лв.	1 009 595,60 лв.	1 009 595,60 лв.	504 797,78 лв.

Бенефициент /Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията/	Година 2016			Предложение за пренасочване на средства между одобрените дейности и/или включване на нови дейности във ФП	Актуализиран финансов план			
	Планирани разходи за година 2016	Отчетени разходи за година 2016	Разлика план/изпълнение за година 2016 3 = 1 - 2		Планирани разходи за година 2017	Планирани разходи за година 2018	Планирани разходи за година 2019	Планирани разходи за година 2020
Типове разходи	1	2	3 = 1 - 2	4	5	6	7	8
Консултантски услуги. Разходи за консултантски услуги	30 000,00 лв.	0,00 лв.	30 000,00 лв.	-30 000,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.
Разходи за командировки. Разходи за пътни, дневни и квартири в страната, в т.ч. проверки на място	33 189,05 лв.	5 040,28 лв.	28 148,77 лв.		94 526,87 лв.	66 378,10 лв.	66 378,10 лв.	33 189,04 лв.
Разходи за командировки. Разходи за пътни, вкл. вътрешен транспорт, дневни, квартири и застраховки в чужбина	238 941,86 лв.	127 529,86 лв.	111 412,00 лв.		589 295,73 лв.	477 883,73 лв.	477 883,73 лв.	238 941,85 лв.
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучения и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучения и семинари в страната	21 093,75 лв.	575,00 лв.	20 518,75 лв.		62 706,25 лв.	42 187,50 лв.	42 187,50 лв.	21 093,75 лв.
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучения и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучения и семинари в чужбина	165 023,16 лв.	104 052,79 лв.	60 970,37 лв.	-30 000,00 лв.	421 016,68 лв.	330 046,31 лв.	330 046,31 лв.	165 023,16 лв.
Невъзстановим ДДС	52 549,98 лв.	9 224,15 лв.	43 325,83 лв.		136 425,79 лв.	93 099,96 лв.	93 099,96 лв.	46 549,98 лв.
Разходи за организация и управление на БЛ (Неприложимо!)	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.		0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.
Разходи (общо)	540 797,80 лв.	246 422,08 лв.	294 375,72 лв.		1 303 971,32 лв.	1 009 595,60 лв.	1 009 595,60 лв.	504 797,78 лв.

Бенефициент /Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията/	Година 2017			Предложение за пренасочване на средства между одобрените дейности и/или включване на нови дейности във ФП	Актуализиран финансов план		
	Планирани разходи за година 2017	Отчетени разходи за година 2017	Разлика план/изпълнение за година 2017 3 = 1 - 2		Планирани разходи за година 2018	Планирани разходи за година 2019	Планирани разходи за година 2020
Типове разходи	1	2	3 = 1 - 2	4	5	6	7
Консултантски услуги. Разходи за консултантски услуги	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.		0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.
Разходи за командировки. Разходи за пътни, дневни и квартири в страната, в т.ч. проверки на място	94 526,87 лв.	0,00 лв.	94 526,87 лв.		66 378,10 лв.	66 378,10 лв.	33 189,04 лв.
Разходи за командировки. Разходи за пътни, вкл. вътрешен транспорт, дневни, квартири и застраховки в чужбина	589 295,73 лв.	0,00 лв.	589 295,73 лв.		477 883,73 лв.	477 883,73 лв.	238 941,85 лв.
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучения и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучения и семинари в страната	62 706,25 лв.	0,00 лв.	62 706,25 лв.		42 187,50 лв.	42 187,50 лв.	21 093,75 лв.
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучения и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучения и семинари в чужбина	421 016,68 лв.	0,00 лв.	421 016,68 лв.		330 046,31 лв.	330 046,31 лв.	165 023,16 лв.
Невъзстановим ДДС	136 425,79 лв.	0,00 лв.	136 425,79 лв.		93 099,96 лв.	93 099,96 лв.	46 549,98 лв.
Разходи за организация и управление на БЛ (Неприложимо!)	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.		0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.
Разходи (общо)	1 303 971,32 лв.	0,00 лв.	1 303 971,32 лв.		1 009 595,60 лв.	1 009 595,60 лв.	504 797,78 лв.

Бюджетната линия (БЛ) /Укрепване на административния капацитет на Управляващия орган на ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура“ и звена и служители в МТИТС, пряко ангажирани с дейности по ОПТТИ 2014-2020 г./	Година 2018			Предложение за пренасочване на средства между одобрените дейности и/или включване на нови дейности във ФП	Актуализиран финансов план	
	Планирани разходи за година 2018	Отчетени разходи за година 2018	Разлика план/изпълнение за година 2018		Планирани разходи за година 2019	Планирани разходи за година 2020
Типове разходи	1	2	3 = 1 - 2	4	5	6
Консултантски услуги. Разходи за консултантски услуги	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.		0,00 лв.	0,00 лв.
Разходи за командировки. Разходи за пътни, дневни и квартирни в страната, в т.ч. проверки на място	66 378,10 лв.	0,00 лв.	66 378,10 лв.		66 378,10 лв.	33 189,04 лв.
Разходи за командировки. Разходи за пътни, вкл. вътрешен транспорт, дневни, квартирни и застраховки в чужбина	477 883,73 лв.	0,00 лв.	477 883,73 лв.		477 883,73 лв.	238 941,85 лв.
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучението и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучението и семинари в страната	42 187,50 лв.	0,00 лв.	42 187,50 лв.		42 187,50 лв.	21 093,75 лв.
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучението и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучението и семинари в чужбина	330 046,31 лв.	0,00 лв.	330 046,31 лв.		330 046,31 лв.	165 023,16 лв.
Неизвестен ДДС	93 099,96 лв.	0,00 лв.	93 099,96 лв.		93 099,96 лв.	46 549,98 лв.
Разходи за организация и управление на БЛ /Неприложимо/	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.		0,00 лв.	0,00 лв.
Разходи (общо)	1 009 595,60 лв.	0,00 лв.	1 009 595,60 лв.		1 009 595,60 лв.	504 797,78 лв.

Бюджетната линия (БЛ) /Укрепване на административния капацитет на Управляващия орган на ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура“ и звена и служители в МТИТС, пряко ангажирани с дейности по ОПТТИ 2014-2020 г./	Година 2019			Предложение за пренасочване на средства между одобрените дейности и/или включване на нови дейности във ФП	Актуализиран финансов план	
	Планирани разходи за година 2019	Отчетени разходи за година 2019	Разлика план/изпълнение за година 2019		Планирани разходи за година 2020	Планирани разходи за година 2020
Типове разходи	1	2	3 = 1 - 2	4	5	
Консултантски услуги. Разходи за консултантски услуги	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.		33 189,04 лв.	
Разходи за командировки. Разходи за пътни, дневни и квартирни в страната, в т.ч. проверки на място	66 378,10 лв.	0,00 лв.	66 378,10 лв.		238 941,85 лв.	
Разходи за командировки. Разходи за пътни, вкл. вътрешен транспорт, дневни, квартирни и застраховки в чужбина	477 883,73 лв.	0,00 лв.	477 883,73 лв.		21 093,75 лв.	
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучението и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучението и семинари в страната	42 187,50 лв.	0,00 лв.	42 187,50 лв.		165 023,16 лв.	
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучението и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучението и семинари в чужбина	330 046,31 лв.	0,00 лв.	330 046,31 лв.		46 549,98 лв.	
Неизвестен ДДС	93 099,96 лв.	0,00 лв.	93 099,96 лв.		0,00 лв.	
Разходи за организация и управление на БЛ /Неприложимо/	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.			
Разходи (общо)	1 009 595,60 лв.	0,00 лв.	1 009 595,60 лв.		504 797,78 лв.	

Бюджетната линия (БЛ) /Укрепване на административния капацитет на Управляващия орган на ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура“ и звена и служители в МТИТС, пряко ангажирани с дейности по ОПТТИ 2014-2020 г./	Година 2020			Предложение за пренасочване на средства между одобрените дейности и/или включване на нови дейности във ФП
	Планирани разходи за година 2020	Отчетени разходи за година 2020	Разлика план/изпълнение за година 2020	
Типове разходи	1	2	3 = 1 - 2	4
Консултантски услуги. Разходи за консултантски услуги	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.	
Разходи за командировки. Разходи за пътни, дневни и квартирни в страната, в т.ч. проверки на място	33 189,04 лв.	0,00 лв.	33 189,04 лв.	
Разходи за командировки. Разходи за пътни, вкл. вътрешен транспорт, дневни, квартирни и застраховки в чужбина	238 941,85 лв.	0,00 лв.	238 941,85 лв.	
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучението и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучението и семинари в страната	21 093,75 лв.	0,00 лв.	21 093,75 лв.	
Провеждане на семинари, конференции, публични събития, участие в обучението и организиране на заседания на Комитета за наблюдение. Разходи за такси за участие в обучението и семинари в чужбина	165 023,16 лв.	0,00 лв.	165 023,16 лв.	
Неизвестен ДДС	46 549,98 лв.	0,00 лв.	46 549,98 лв.	
Разходи за организация и управление на БЛ /Неприложимо/	0,00 лв.	0,00 лв.	0,00 лв.	
Разходи (общо)	504 797,78 лв.	0,00 лв.	504 797,78 лв.	

II. Изпълнението на заповедта възлагам на Звено за изпълнение на бюджетната линия в дирекция КПП в МТИТС, сформирано със Заповед РД-08-136/ 23.03.2016 г.

BG16M1OP001-5.002-0001 „Укрепване на административния капацитет на Управляващия орган на ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура“ и звена и служители в МТИТС, пряко ангажирани с дейности по ОПТТИ 2014-2020 г.“

III. Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на инж. Галина Василева – директор на дирекция „Координация на програми и проекти“ и Ръководител на УО на ОПТТИ.

Ивайло Московски

Министър на транспорта,
информационните технологии и

Силвия Кузманова

Държавен експерт в отдел
„Финансово управление“ на дирекция КТТИ

