**Таблица № 4**

**Цел:** да се документира извършена проверка на офертата на участника, определен за изпълнител.

**Номер на поръчката в АОП:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Изискуеми документи** | **За участника\***  **Да/ Не/ НП** | **Коментар/Референция\*\*\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | представяне на участника, което включва:  а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;  б) декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, и  в) доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 и 2 от ЗОП, ако такива се изискват от възложителя; |  |  |
| 2. | при участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; |  |  |
| 3. | оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; |  |  |
| 4. | **доказателства за годността на участника**  (да се копират изискуемите документи от Таблица № 2, колона 3 или 5) | | |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| 5. | декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; |  |  |
| 6. | техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП; |  |  |
| 7. | видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители; |  |  |
| 8. | ценово предложение; |  |  |
| 9. | декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – в случаите, когато обществената поръчка е за строителство или за услуга; |  |  |
| 10. | **друга информация, посочена в обявлението или в документацията за участие;** | | |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| 11. | списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника; |  |  |
| 12. | **изисквания, във връзка с които са отстранени другите участници\*\*;**  (да се извлекат от протоколите за работата на комисията/решението за класиране на участниците и определяне на изпълнител) | | |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
| … |  |  |

\* Ако участникът е обединение, при проверката да се приложи чл. 56, ал. 3 от ЗОП.

\*\* **Проверка дали участникът, определен за изпълнител, е третиран по-благоприятно от отстранените участници**

**Целта на проверката е да се потвърди спазването на принципа за равно третиране по отношение на участника, определен за изпълнител, и отстранените участници.**

**–** Експертът е необходимо да:

1. идентифицира основанията/причините, на които са отстранени другите участници (тези, които не са определени за изпълнител), т.е. изискванията от ЗОП или документацията за участие, на които участниците не отговарят;
2. цитира идентифицираните изисквания в таблицата кратко, ясно и еднозначно, на отделни редове;
3. анализира и да направи заключение в резултат на проверката дали **участникът, определен за изпълнител**, отговаря на изискването – за целта е необходимо да попълни отговор „Да/Не/ НП“ в колона 3 и коментар/ референция в колона 4.

**Внимание!** Проверката се отнася само до офертата на **участника, определен за изпълнител,** и в таблицата се документират само обстоятелства, свързани с тази оферта! Не се допуска документиране на заключения относно законосъобразността на отстраняване на другите участници.

Проверката за законосъобразността на отстраняването на другите участници в процедурата се документира при отговорите на други въпроси за проверка от контролния лист и в тази връзка, при необходимост, може да се състави отделен допълнителен работен документ.

\*\*\* **Внимание!** В колона „Коментар/Референция“ задължително се посочва кратка, точна, ясна и еднозначна референция към съответните проверени документи, въз основа на които е даден съответния отговор на въпроса за проверка и е достигнато до съответното заключение. Референцията е точна, ясна и еднозначна, когато се отнася до конкретен прикачен документ към въпроса и посочва съответните страници и абзаци/точки от него, имащи отношение към заключението Реферирането към страница от прикачения документ се отнася до конкретната поредна страница от сканираното електронно прикачено приложение, така, както е приложено към въпроса, а не към каквото и да било друго означение в текста на хартиения носител на документа.