

## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Факс: (352) 29 29 42 670

E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията		
Пощенски адрес ул. „Дякон Игнатий“ № 9		
Град София	Пощенски код 1000	Страна България
Място/места за контакт: ул. „Дякон Игнатий“ № 9	Телефон 02 9409421	
На вниманието на: Галина Василева		
E-mail: <a href="mailto:gvassileva@mtitc.government.bg">gvassileva@mtitc.government.bg</a> ;		Факс 02 9409795
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.mtitc.government.bg">www.mtitc.government.bg</a> ; <a href="http://www.optransport.bg">www.optransport.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL):		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
<b>I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> общи обществени услуги	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> отбрана	
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> обществен ред и безопасност	
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> околна среда	
<input type="checkbox"/> публичноправна организация	<input type="checkbox"/> икономически и финансови дейности	
<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	<input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
	<input type="checkbox"/> социална закрила	
	<input type="checkbox"/> отдих, култура и вероизповедание	
	<input type="checkbox"/> образование	
	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): транспорт	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагачи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		

органи
--------

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА****II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ВЪВ ВРЪЗКА С ПРЕСТРУКТУРИРАНЕТО НА ЖЕЛЕЗОПЪТНИЯ СЕКТОР В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:

Обособена позиция № 1: „Оценка на пазарното търсене на железопътните транспортни пътнически услуги в Република България и изготвяне на мерки за оптимизирането им“;

Обособена позиция № 2: „Планиране на човешките ресурси в Национална компания „Железопътна инфраструктура“ и в „Холдинг Български държавни железници“ ЕАД. Техническа помощ и обучение за подобряване на мениджмънта“;

Обособена позиция № 3: „Реинженеринг на поддържането на железния път, контрола на движението и разпределението на електрическа енергия, извършвани от Национална компания „Железопътна инфраструктура“.

**II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите**

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възложителя	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 11 (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Основно място на доставка _____ код NUTS: _____	Основно място на предоставяне на услугите Република България код NUTS: BG

**II.1.3) Настоящото обявление обхваща**

- Обществена поръчка  Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Създаването на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)**

- Рамково споразумение с няколко оператора  Рамково споразумение с един оператор

Брой: \_\_\_\_\_ или, в приложимите случаи, максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на действие на рамковото споразумение:**

Срок на действие в година/и: \_\_\_\_\_ или в месец/и: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):**

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута:

или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Обособена позиция № 1: „Оценка на пазарното търсене на железопътните транспортни пътнически услуги в Република България и изготвяне на мерки за оптимизирането им“;

Обособена позиция № 2: „Планиране на човешките ресурси в Национална компания „Железопътна инфраструктура“ и в „Холдинг Български държавни железници“ ЕАД. Техническа помощ и обучение за подобряване на мениджмънта“;

Обособена позиция № 3: „Реинженеринг на поддържането на железния път, контрола на движението и разпределението на електрическа енергия, извършвани от Национална компания „Железопътна инфраструктура“.

Предметът на поръчката следва да бъде изпълнен така, както подробно е посочено в Техническите спецификации по всяка обособена позиция.

**II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79400000	
Допълнителен/ни обект/и	79420000	

**II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA)** Да  Не

**II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

само една позиция  една или повече позиции  всички позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)**

„Избор на изпълнител за предоставяне на консултантски услуги във връзка с реструктурирането на железопътния сектор в Република България по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: „Оценка на пазарното търсене на железопътните транспортни пътнически услуги в Република България и изготвяне на мерки за оптимизирането им“;

Обособена позиция № 2: „Планиране на човешките ресурси в Национална компания „Железопътна инфраструктура“ и в „Холдинг Български държавни железници“ ЕАД. Техническа помощ и обучение за подобряване на мениджмънта“;

<p>Обособена позиция № 3: „Реинженеринг на поддържането на железния път, контрола на движението и разпределението на електрическа енергия, извършвани от „Национална компания „Железопътна инфраструктура“.</p> <p>В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):          3000000 Валута: BGN          или обхват: между _____ и _____ Валута:</p>	
<p><b>П.2.2) Опции (в приложимите случаи)</b>          Ако да, описание на тези опции:</p>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:          в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)</p> <p>Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____</p> <p>Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:          в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)</p>	

### П.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението

Продължителност в месеци: 12 или дни _____ (от възлагането на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг
---

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

<p><b>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):</b>          1.Г-ция за участие 1.1.Участниците трябва да представят г-ция за участие, както следва: 1.1.1. за ОП № 1 – 9 000 лв.; 1.1.2. за ОП № 2 – 12 000 лв.; 1.1.3. за ОП № 3 – 5 000 лв. 1.2.Г-цията се представя в оригинал в една от следните форми: • безусловна и неотменима банкова г-ция – в оригинал, със срок на валидност 150 дни след крайния срок за получаване на офертите или; • парична сума в български лв., внесена по сметката на МТИТС, в БНБ – ЦУ, IBAN сметка № BG77 BNBG 96613300124801, BIC код на БНБ: BNBGBGSD – за суми в BGN. 1.3. При представяне на г-ция в платежното нареждане или в банковата г-ция изрично се посочва процедурата, за която се представя г-цията. 1.4. Задържането и освобождаването на г-цията за участие по съответната ОП става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП, като г-цията за участие в процедурата се задържа от МТИТС, в следните случаи: 1.4.1. участникът оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите; 1.4.2. у-кът обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора; 1.4.3. у-кът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка по съответната ОП в срока по чл. 41 от ЗОП.; 1.5. В-телят освобождава г-циите за участие, както следва: 1.5.1. на отстранените кандидати – в срок до 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на В-теля за определяне на изпълнител по съответната ОП; 1.5.2. на класираните на първо и</p>
--

второ място у-ници – след сключване на дог. за обществена поръчка по съответната ОП, а на останалите класирани у-ници – в срок до 5 раб. дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител по съответната ОП. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка, г-циите на всички у-ници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване. 1.6. В-телят освобождава г-циите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. 1.7. У-ници, които не са представили документ за г-ция или са представили г-нция, която не отговаря на изискванията, се отстраняват от участие в процедурата. 1.8. В случай, че у-никът е обединение, банковата г-ция или паричната сума може да бъде внесена от всеки един от у-ниците в обединението, като трябва да бъде посочено наименованието на у-ника в процедурата. 2. Г-ция за авансово плащане 2.1. У-никът, определен за изпълнител, представя г-ция за авансово плащане по дог. в размер на 20% от стойността на дог. с ДДС. 2.2. Г-цията следва да бъде представена като безусловна и неотменяема банкова г-ция, покриваща 100% от размера на авансовото п-щане, която се освобождава след извършване на окончателното п-щане по дог.. 3. Гаранция за изпълнение на дог.; 3.1. У-никът, определен за изпълнител, представя г-ция за изпълнение на дог. в размер на 3% от стойността на дог.; 3.2. Г-цията следва да бъде представена преди сключване на дог. като банкова г-ция в оригинал или парична сума в български лева, внесена по с/ката на МТИТС, в БНБ – ЦУ, IBAN с/ка № BG77 BNBG966133001248 01, BIC код на БНБ: BNBG BGSD – за суми в български лева. Образецът на г-ция се представя в МТИТС предварително, за съгласуване. 3.3. При представяне на г-цията, в платежното нареждане или в банковата г-нция изрично се посочва наименованието на у-ника, стойността на г-цията, срок на валидност, наименованието на у-ника, стойността на гаранцията, срок на валидност, наименованието на поръчката/обособената позиция, за която се представя г-цията. 3.4. Договорът за из-ние на обществената поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписването на дог. не представи документ за г-ция за из-ние съгласно обявените условия. 3.5. У-вията и сроковете за задържане и освобождаване на г-цията за из-ние се уреждат в договора за възлагане на об-вена поръчка. 3.6. Г-цията за изпълнение на договора се освобождава, без В-телят да дължи лихвиза периода, през който средствата законно са престояли при него.

### **III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Плащането се извършва както следва:

За Обособена позиция 1 и 3:

а) авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора – след представяне на оригинална данъчна фактура за авансово плащане и безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща 100% от размера на авансовото плащане, която се освобождава след извършване на окончателното плащане по договора

б) окончателно плащане – в 60-дневен срок от одобряване на заключителния доклад за извършването на услугата и представена оригинална данъчна фактура.

За обособена позиция 2:

а) авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора – след представяне на оригинална данъчна фактура за авансово плащане и безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща 100% от размера на авансовото плащане, която се освобождава след извършване на окончателното плащане по договора

б) Междинно плащане в размер на 30 % ( тридесет процента) от стойността на договора – в срок до 15 (петнадесет) работни дни от одобряване от Възложителя на междинния доклад и представена оригинална данъчна фактура;

в) окончателно плащане – в 60-дневен срок от одобряване на заключителния доклад за извършването на услугата и представена оригинална данъчна фактура.

### **III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя в документацията.

В случай, че участникът е обединение участниците в обединението сключват споразумение.

Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Участниците в обединението определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

### **III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)**

Да  Не

Ако да, описание на особените условия:

## **III.2) Условия за участие**

### **III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

Възложителят допуска до участие в процедурата участник, който:

2.1.1. не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс; б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс; д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс; Участник – чуждестранно лице се допуска до участие, ако не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за някое от деянията по т. 2.1.1, съгласно законодателството в държавата, в което е установено лицето.

2.1.2. не е обявен в несъстоятелност; 2.1.3. не е в производство

по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове; 2.1.4. няма член на управителния или контролния си орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник, който е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с Възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация. 2.1.5. не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси. Когато участниците са юридически лица, изискванията по т. 2.1.1, се отнасят както следва:

1. при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;
7. в изброените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискването се отнася само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на обстоятелствата, посочени по-горе, с декларации (Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4).

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

1. Счетоводен баланс, отчет за паричните потоци и отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години – 2008, 2009 и 2010 г., одобрени и заверени съгласно изискванията на националното законодателство на участника. В случай, че съгласно националното законодателство на участника финансовата година не съвпада с календарната, представените отчети следва да покриват посочените календарни години. Отчетите за 2010 г., които подлежат на независим финансов

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):

1. Годишният оборот на участника общо за последните 3 приключили финансови години – 2008, 2009 и 2010 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, трябва да е, както следва:

- 1.1. за обособена позиция № 1 – не по-малко от 3 000 000 (три милиона) лева;
- 1.2. за обособена позиция № 2 – не по-малко от 4 200 000 (четири милиона и двеста хиляди) лева;
- 1.3. за обособена позиция № 3 – не по-малко от 1 800 000 (един

<p>одит от регистриран одитор и към датата на подаване на офертата от участника не са заверени от регистриран одитор, следва да бъдат представени с подпис от главен счетоводител и управител/изпълнителен директор.</p> <p>2. Декларация за общия годишен оборот и за годишния оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката за съответната обособена позиция – Приложение № 5.</p>	<p>милион и осемстотин хиляди) лева;</p> <p>Когато съгласно националното законодателство на участника финансовата година не съвпада с календарната, представените отчети следва да покриват посочените календарни години. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението като цяло.</p> <p>2. Участникът трябва да е реализирал оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката за съответната обособена позиция, общо за последните 3 приключили финансови години – 2008, 2009 и 2010 г., в следните размери по обособени позиции както следва:</p> <p>2.1. за обособена позиция № 1 – не по-малко от 1 500 000 (един милион и петстотин хиляди) лева;</p> <p>2.2 за обособена позиция № 2 – не по-малко от 2 100 000 (два милиона и сто хиляди) лева;</p> <p>2.3. за обособена позиция № 3 – не по-малко от 900 000 (деветстотин хиляди) лева.</p> <p>В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението като цяло.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията са изпълнени:</p> <p>1. Списък (Приложение № 6) на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката за съответната позиция, извършени през последните три години – 2009, 2010, 2011 г. до момента на подаване на офертата, включително стойностите, датите на сключване и изпълнение, възложителите и техните координати за връзка. Към списъка следва да бъдат приложени и препоръки за добро</p>	<p>Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):</p> <p>Услуги, сходни с предмета на поръчката, съгласно съответната обособена позиция са: а) за обособена позиция № 1: подготовка и/или изпълнение и/или управление на проекти, включващи анализи на пазара или сравнителни анализи на структурата и дейността на публични и/или частни компании, социологически и/или маркетингови изследвания в публичния и/или частния сектор, оценки и разработване на</p>



изпълнение от Възложителите по договорите.

2. Списък (Приложение № 7) на ключовите експерти и автобиографии (Приложение № 8), подписани от съответните ключови експерти.

3. Документи, доказващи изпълнението на изискванията, по отношение на професионалната квалификация, опит и образование на всеки от експертите, включени в списъка по т. 2 се представят заверени от участника копия на документи, както следва:

За ръководителя и всички ключови експерти:

Образованието се доказва с представяне на копие от дипломи за завършено висше образование със съответната образователна степен

Квалификацията се доказва с представяне на копия от дипломи, сертификати, удостоверения и др.

Общият професионален опит и специфичният професионален опит се доказват с представяне на копия от трудов/и/ договор/и/ или заповед/и/ за служебно правоотношение, придружени от копия на трудови и/или служебни и/или осигурителни книжки, и/или договори за извършена работа, като от документите да е видна заеманата длъжност и периода на работа.

стратегически бизнес-планове; или подготовка и/или изпълнение и/или управление на проекти и предоставяне на услуги, включващи: организационно консултиране и/или предоставяне на юридически консултации и/или разработка на маркетингови стратегии и/или проучвания и оценка на удовлетвореността от предоставяни услуги; и/или сравнителни анализи на организационни структури, дейност и предоставяни услуги от публични и/или частни компании и/или оценка и одит на компании и институции и/или вътрешен одит на организации; б) за обособена позиция № 2: подготовка и/или изпълнение и/или управление на проекти, включващи анализи и/или изготвяне на стратегически и/или бизнес планове; или подготовка и/или изпълнение и/или управление на проекти, включващи: организационно консултиране и/или оценка и одит на компании и институции в областта на човешките ресурси и/или вътрешен одит на организации и/или проектиране на организационно управленски модели и структури в компании и институции; и/или процедури за оценка на пригодността на служители в компании и институции; и/или разработване на програми за кариерно развитие в компании и институции и/или мотивация на персонала и обучение в компании и институции и/или реструктуриране на компании и идентифициране на потребностите от обучение и разработване на планове за обучение и/или вътрешно-фирмена комуникация на компании, организации и публични институции; и/или провеждане на обучение. в) за обособ. поз. №3: подготовка и/или изпълнение и/или управление на проекти, включващи организационно или

организационно-техническо реструктуриране на средни или големи транспортни компании, опериращи в областта на железопътната инфраструктура; или предоставяне на консултантски услуги относно изследване на технологични процеси в транспортни компании, опериращи в областта на желез.

3. Минимален състав от ключови експерти: Об.поз. №1: Ръководител на проект и Ключов експерт 1/КЕ/ – експерт проучвания и анализи. Образование: степен „бакалавър“ и/или „магистър“ в областта на статистиката или социологията, или финансите или икономиката или стопанското управление или правото. Общ стаж: 7 г. в изготвяне на проучвания или анализи в областта на транспорта или моделиране на транспортното търсене. Специфичен: като р-тел на екип/проект, в най-малко 2 сходни проекти/поръчки. Сходни проекти/поръчки има значението, дадено по-горе за услуги, сходни с предмета на поръчката.

КЕ 2 – експерт развитие на железопътната система. Об-ние: „бакалавър“ и/или „магистър“ по: икономика на транспорта и/или инженер по транспортно строителство; Общ стаж: 7 г. опит в областта на маркетинга и/или анализи и/или проучване и оценка на пазара и/или конкуренцията в транспорта. Специфичен: 5 г. опит в областта на маркетинга и/или анализи и/или проучване и оценка на пазара и конкуренцията в жп транспорт.

КЕ 3 – експерт юрист- Образование: „магистър“ по право; Общ стаж: 5 г. като правоспособен юрист; Спец.: 3 г. опит в търговското право и обществените поръчки. КЕ 4 – експерт маркетинг. Об-ние: „бакалавър“ и/или „магистър“ в областта на хуманитарните науки

	<p>в едно от следните направления: маркетинг, икономика, финанси, стопанско уп-ние.Общ стаж: 5 г. в областта на маркетинговите проучвания и/или изготвяне на маркетинговите стратегии. Специфичен: 2 завършени проекта в изготвяне на маркетингови стратегии и проучвания в областта на транспорта.Об.поз.№2:Ръководител на проекта и КЕ 1 – Експерт човешки ресурси-Обр-ние: „бакалавър“ и/или „магистър“ в една от специалностите: икономика, мениджмънт, публ. администрация, продължава в поле VI.3</p>
<p><b>III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

### III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

<p><b>III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия</b></p> <p>Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p><b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата</b></p>	

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

<p><b>IV.1.1) Вид процедура</b></p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена</p>	<p>Обосноваване на избора на ускорена процедура:</p>
<p><input type="checkbox"/> Договаряне</p>	<p>Има вече избрани кандидати <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span></p> <p>Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация</p>
<p><input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне</p>	<p>Обосноваване на избора на ускорена на договаряне процедура:</p>
<p><input type="checkbox"/> Състезателен диалог</p>	
<p><b>IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват</b></p>	

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_  
или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и, в приложимите случаи, максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за ограничаване на броя на кандидатите:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)** Да  Не

Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

#### IV.2) Критерии за възлагане

**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)**

Най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта с оглед на  
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)  
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Ценово предложение	60
2 Разбиране на същността на проекта	10
3 Стратегия, организация и качество при изпълнение на поръчката	15
4 Методология и управление на риска при изпълнение на поръчката	15

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** Да  Не

Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### IV.3) Административна информация

**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

\_\_\_\_\_

**IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка** Да  Не

Ако да,  
 Обявление за предварителна информация  Обявление в профила на купувача  
Номер на обявлението в ОВ: 2011/S195-318101 от 11/10/2011 дд/мм/гггг  
 Други предишни публикации (в приложимите случаи)

**IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)**  
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 06/04/2012 дд/мм/гггг	Час: 17:30
<b>Платими документи</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (посочете само цифри): 24 Валута: BGN	
Условия и начини на плащане:	
Документацията се получава в деловодството на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията срещу платежен документ, – в брой и/или по банкова сметка, удостоверяващ заплащането на горепосочената стойност.	
– в брой	
В касата на МТИТС София, Ул. Дявкон Игнатий 9-11, етаж 11 стая 1104	
– по банков път	
Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията	
Банка – БНБ, Централно управление	
IBAN: BG42 BNBG9661 3000 124801	
Bic код на БНБ: BNBG BGSD	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие</b>	Час: 17:30
Дата: 17/04/2012 дд/мм/гггг	
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на избраните кандидати (ако е известно)</b>	
<b>(в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.7) Минимален срок , през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или продължителност в месец/и: _____ или дни: 150 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата	
<b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b>	Час: 14:00
Дата: 18/04/2012 дд/мм/гггг	
Място (в приложимите случаи): Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9	
<b>Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	
Всеки участник може да присъства лично при отварянето на офертите или да изпрати представител, упълномощен писмено от участника. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.	

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)</b></p> <p>Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p><b>VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от общностни фондове</b></p> <p>Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите: Поръчката се финансира по приоритетна ос "Техническа помощ" на Оперативна програма "Транспорт" 2007-2013 г.</p>	<p>Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>
<p><b>VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)</b></p> <p>икономика или управл.на човешките ресурси,право;Общ стаж-7 г. в областта на развитие и управл.на човешките ресурси.Специф.-5 г.в изготвяне на стратегии за управл.и/или разв.на човешките ресурси.КЕ 2 - Експерт анализи и прогнози-обра-ние:„бакалавър” или „магистър” в една от спец.:икономика, финанси, прогн. и планиране, социология;Общ стаж: 7 г. в изготвяне на анализи и прогнози;Специфичен-5 г. в изготвяне на анализи и/или прогнози,свързани с управл.и/или развитие на човешките ресурси.КЕ 2 -Експерт анализи и прогнози-„бакалавър” или „магистър” в една от спец.:икономика,финанси,прогнозиране и планиране,социология;Общ стаж:7 г.в изготвяне на анализи и прогнози;Специф.:5 г.в изготвяне на анализи и/или прогн., свързани с управл. и/или развитие на човешките ресурси.КЕ-3 Експерт по железопътен транспорт-Обр-ние:„бакалавър” или „магистър” в една от спец.:транспортно инженерство,транспортно строителство;Общ стаж:7 г.в областта на експлоатация и поддържането в железопътния транспорт;Специф:5 г.в управление на експлоатацията и поддържането в железопътния транспорт.КЕ 4- експерт юридически въпроси-Образование: „магистър” по право,Общ стаж:5 г.като правоспособен юрист;Специфичен:3 г.опит в работа с българското трудовото и социалното законодателство и осигурителното право.КЕ 5 - Експерт информация и публичност-Обр-ние: „бакалавър” или „магистър” в една от спец.: връзки с обществеността, реклама или маркетинг;Общ стаж:5 г.опит в PR и/или рекламата и/или маркетинга,Специф:3 г.опит в организиране и/или изпълн. на мерки за информация и публичност.Об.поз.№3- КЕ 1- ръководител на проекта:Обра-ние- магистър по транспортно планиране, транспортно инженерство, икономика или мениджмънт;Общ стаж-минимум 10 г. опит в областта на транспортното планиране, и/или транспортната политика, и/или проектиране;Специф:а) 7 г.опит в изготвяне или преглед на прединвестиционни проучвания и/или анализи, свързани с железопътния транспорт,в т.ч. пътнически превози, товарни превози, железопътна инфраструктура;б)опит на същата позиция -мин.2 завършени проекта за услуги, сходни с предмета на поръчката.КЕ 2-Експерт по железен път и съоръжения:Обра-ние- магистър или бакалавър по транспортно управл., икономика на транспорта, транспортно строителство, транспортно инженерство или друга специалност,отг.на позицията;Общ стаж- мин.7 г.опит в ремонт, строителство и управл.на железен път или анализ на състоянието или поддържането на железен път и/или проектиране;Специф.-а) 5 г. опит в изготвяне и/или оценка на технич.и икон.експертизи,</p>	

проекти, проучвания, стратегии и/или анализи, свързани с поддържането и развитието на железен път; б) опит на подобна позиция – мин. 2 завършени проекта за услуги, сходни с предмета на поръчката. КЕ 3–Експерт по железопътно електрозахранване и електроразпределение–Обр-ние: магистър или бакалавър по транспортно управл., икономика на транспорта, транспортно строителство, транспортно инженерство или друга спец., отг. на позицията; Общ стаж–мин. 7 г. опит в ремонт, строителство и управл. на енергетични съоръжения за железопътно електрозахранване, или анализ на състоянието или поддържането на такива съоръжения и/или проектиране, Специф. – а) 5 г. опит в изготвяне и/или оценка на техн. и ик. експертизи, проекти, проучвания, стратегии и/или анализи, свързани с поддържането и развитието на железопътни съоръжения или с-ми за сигнал. и телекомуникации; б) опит на подобна позиция – мин. 2 зав. проекта за сходни услуги. КЕ 4–Експерт по железопътна сигнализация и телекомуникации–Обр-ние: магистър или бакалавър по транспортно управл., икономика на транспорта, транспортно строителство, транспортно инженерство или друга специалност, отг. на позицията; общ стаж–мин. 7 г. опит в ремонт, строителство и упр. на съоръжения за железопътна сигнализ. и телеком.; Специф. – 5 г. опит в изготвяне и/или оценка на техн. и ик. експертизи, проекти, проучвания, стратегии и/или анализи, свързани с поддържането и развитието на желез. път или с-ми за сигнализ. и телеком. б) опит на същата позиция – мин 2 зав. проекта от сходни услуги

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Страна  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

E-mail  
cpcadmin@cpc.bg

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

##### Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Страна

Телефон

E-mail

Факс

Интернет адрес (URL):

<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от Закона за обществените поръчки.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 23/02/2012 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	



На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 1 Заглавие: „Оценка на пазарното търсене на железопътните транспортни пътнически услуги в Република България и изготвяне на мерки за оптимизирането им“;

**1) Кратко описание**

Изпълнителят следва да извърши оценка на пазарното търсене на железопътните транспортни пътнически услуги в Република България и да изготви мерки за оптимизирането им

**2) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79400000	
Допълнителен/ни обект/и	79420000	

**3) Количество или обем**

Изпълнителят следва да извърши и представи следното:

- 1 бр. встъпителен доклад;
- 1 бр. междинен доклад;
- 1 бр. заключителен доклад;
- Извънредни доклади – в зависимост от конкретната необходимост по време на изпълнение на проекта и когато такива са поискани от Възложителя;
- По дейност 1-Изготвен анализ на качеството и обхвата на пътническите железопътни преводни услуги, предлагани на територията на Република България, съдържащ: констатации, заключение, препоръки и предложения за оптимизиране на предоставяните пътнически железопътни превозни услуги, предлагани от „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД; предложения за адаптиране на добри практики на други европейски железопътни

превозвачи, включващи описание на предимствата и недостатъците. Срок на изпълнение е 3 м. от дата на влизане в сила на договора;

- По дейност 2 – Изготвен списък с търговски и нетърговски пътнически транспортни услуги, включващ идентифицирани търговски изпълними железопътни пътнически превозни услуги. Срок на изпълнение е 3 м. от дата на влизане в сила на договора.
- По дейност 3 – Изготвен на модел на база данни и разработени процедури за мониторинг на пътническите железопътни транспортни услуги (търговски и нетърговски пътнически транспортни услуги). Срок на изпълнение е 3 м. от дата на влизане в сила на договора.
- По дейност 4 – Разработени предложения за оптимизиране на разходите за пътнически железопътни транспортни услуги. Срок на изпълнение е 5 м. от дата на влизане в сила на договора.
- По дейност 5 – Разработена маркетингова стратегия на „БДЖ-пътнически превози“ ЕООД за развитие на пътническите превозни железопътни услуги. Срок на изпълнение е 5 м. от дата на влизане в сила на договора.
- По дейност 6 – Разработена концепция за оптимизиране на организационната структура и дейността на „БДЖ-пътнически превози“ ЕООД, изготвен списък от взаимосвързани и/или взаимодопълващи се проектни идеи за изпълнение и разработен проект на Договор за извършване на обществени превозни услуги в областта на железопътния транспорт на територията на Република България. Срок на изпълнение е 6 м. от дата на влизане в сила на договора.
- проведени един еднодневен дискуссионни форум с минимум идентифицирани двадесет представители на заинтересовани страни за обсъждане на резултатите от проекта.
- проведени встъпителна и заключителна пресконференции.

Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

1000000 Валута: BGN

или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)**

Продължителност в месеци: 7 или дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**

---



---



---

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 2 Заглавие: „Планиране на човешките ресурси в Национална компания „Железопътна инфраструктура“ и в „Холдинг Български държавни железници“ ЕАД. Техническа помощ и обучение за подобряване на мениджмънта”

**1) Кратко описание**

Настоящата обособена позиция е насочена към анализ и Стратегия за управление и развитие на човешкия капитал, разработване и провеждане на програма за обучение на ръководни служители от целевите групи, с оглед оптимизиране на дейността по управление и развитие на човешкия капитал в на НАЦИОНАЛНА КОМПАНИЯ „ЖЕЛЕЗОПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“, „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД и неговите дъщерни дружества „БДЖ ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД и „БДЖ ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, както и към осигуряване на възможност на МТИТС да насочва и контролира разработената стратегия.

**2) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79400000	

**3) Количество или обем**

Дейност 1– Организационен одит в целевите групи. Срок на изпълнение до 3 месеца от влизане в сила на договора.  
 Дейност 2– Стратегическа рамка за управление и развитие на човешкия капитал в целевите групи. Срок на изпълнение до 3 месеца от влизане в сила на договора.  
 Дейност 3– Стратегическо планиране. Срок на изпълнение до 4 месеца от влизане в сила на договора.  
 Дейност 4– Организационна рамка. Срок на изпълнение до 5 месеца от влизане в сила на договора.  
 Дейност 5– Разработване и провеждане на програма за обучение на ръководни служители от целевите групи, съгласно Приложение 1 към ТС. Срок на изпълнение до 11 месеца от влизане в сила на договора.

Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

1400000 Валута: BGN

или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)**

Продължителност в месеци: 12 или дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**

Стратегия за управление и развитие на човешкия капитал; Програма за обучение на служители и ръководители на целевите групи, заети с подпомагане и изпълнение на настоящата дейност, Проведен един еднодневен дискуссионен форум с минимум петдесет идентифицирани представители на всички заинтересовани страни, съгласно техническата спецификация и техническата оферта на

участника; Участие и проведени срещи на представители на екипа на изпълнителя в обсъждания със заинтересованите страни; Отразени коментари от страна на заинтересовани страни и обществеността; Изготвена Стратегия за управление и развитие на човешкия капитал в целевите групи; Предаден и приет междинен доклад по договора, съдържащ изискванията, съгласно настоящата техническа спецификация. По дейност 5 Анализирани и оценени потребности от обучение и определени ръководни нива според обхвата на отговорности, компетенции и дейност; Разработени стандарти за компетентност съобразно ръководните нива; Изработено конкретно съдържание на минимум осем петдневни теоретически и осем петдневни теоретико-практически обучения с отделни модули според определените нива; Изготвени програми и план за провеждане на обученията; Разработена методика и инструментариум на провеждане на обученията и за ефективно учене; Изработени методи за оценка на ефективността от проведените обучения и степента на удовлетвореност на обучаемите, както и методика за оценка на компетентността в изпълнението; Осигурени модератор и учещ консорциум: организация, обучители, обучавани; Проведени минимум осем теоретически и осем теоретико-практически петдневни обучения на територията на Република България; Обучени минимум 128 (сто двадесет и осем) представители на целевите групи на територията на Република България; Логистично обезпечаване на обучение на целевите групи на територията на Република България (осигуряване на транспорт, осигуряване на зали, помещения, техническо оборудване, превод на съответните езици, след съгласуване с Възложителя, резервации и покриване на нощувки, осигуряване на кетъринг услуги, командировъчни (дневни пари), програма за провеждане на учебното пътуване, окомплектоване на подготвените и подадени материали за съответното обучение и покриване на всички разходи); Изработени учебни материали по съответните модули за обучение на служителите на целевите групи; Изработен график за изпълнение на отделните обучения и обмяна на добри практики; Избрани минимум четири държави – членки на ЕС с доказани добри практики в железопътния сектор; Изготвена програма за осъществяването на учебните пътувания в държави-членки на ЕС с доказани добри практики в железопътния сектор; Логистично обезпечаване на обучението в минимум четири държави-членки на ЕС с доказани добри практики в железопътния сектор (осигуряване на транспорт, резервации и закупуване на самолетни билети, осигуряване на зали, помещения, техническо оборудване, превод на съответните езици, след съгласуване с Възложителя, хотелски резервации и покриване на нощувки, осигуряване на кетъринг услуги, командировъчни/дневни/вътрешен транспорт, окомплектоване на подготвените и подадени материали за съответното обучение, програма за провеждане на учебното пътуване, координация на учебното пътуване с железопътната компания – домакин в съответната държава и покриване на разходите за това); Обезпечаване на пътуването в минимум четири държави-членки на ЕС с доказани добри практики в железопътния сектор; Изготвени предложения за адаптиране на минимум 4 добри практики от други железопътни компании и железопътни оператори от държави-членки на Европейския съюз, съдържащи предимства и недостатъци; Изготвени минимум 4 доклада от проведените учебни пътувания; Организиран и проведен минимум 4 петдневни учебни

пътувания в държави-членки на ЕС с доказани добри практики в железопътния сектор; Участвали минимум 60 (шестдесет) представители на всички целевите групи в учебните пътувания до минимум 4 държави-членки на ЕС; Проведен заключителен еднодневен дискуссионен форум.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция №: 3 Заглавие: „Реинженеринг на поддържането на железния път, контрола на движението и разпределението на електрическа енергия, извършвани от Национална компания „Железопътна инфраструктура“

#### 1) Кратко описание

Целта на консултантските услуги е да помогнат на НК „ЖИ“ за подобряване на дейностите по поддържането на железопътната инфраструктура и процедурите на действие на железопътното движение чрез анализ на съществуващите съоръжения, персонал, организация и правила на работа и чрез предлагането на нов подход, основан на най-добрите практики по света

#### 2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79400000	

#### 3) Количество или обем

Очакваните резултати от изпълнението на проекта са следните:

- дейност 1: изготвен анализ и оценка на наличните ресурси и работни процедури, използвани за поддръжката на железопътната инфраструктура за всички категории линии и типове движение. Идентифицирани слабости и потенциал за подобрения във фазите на планиране, разпределение на бюджета и на изпълнение на работите по поддръжка на железния път;
- дейност 2: предложени решения за подобряване на организацията на дейностите по поддръжката на железния път, извършвани от НК „ЖИ“, като са отчетени съществуващите най-добри практики. Предложена нова методология за планиране на дейностите по поддръжката, разпределение на железопътните машини и на членовете на персонала, разпределени в консолидиран брой единици, с цел да се сведат до минимум извънредните работни часове за членовете на персонала, да се оптимизира използването на работното им време и да се намалят оперативните разходи;
- дейност 3: изготвен анализ и оценка на настоящите практики на управление на движението и разпределението на електрическа енергия на НК „ЖИ“;
- дейност 4: предложени решения за подобряване на системата за управление на движението и разпределението на електрическа енергия на НК „ЖИ“ при използване на наличните технически средства;
- дейност 5: изготвена ясна стратегия за постепенното внедряване на новите концепции, включително (а) описание на изискванията за новата система, за да се осигури оперативна съвместимост и несобственически решения, (б) всеобщо постепенно внедряване на програми за системите СТС и SCADA с бюджетна оценка, и (в) решения за реорганизация на управлението на движението и

енергоразпределителните дейности в рамките на НК „ЖИ  
•Проведени встъпителна и заключителна пресконференция“.  
Конкретните срокове за изпълнението на всяка една дейност трябва да бъдат предложени от конкретния участник.  
Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):  
600000 Валута: BGN  
или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)**

Продължителност в месеци: 7 или дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация относно обособените позиции**

---

---

---

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)