

# Договор БФП/Споразумение

## 1. Основни данни

Оперативна програма	Транспорт и транспортна инфраструктура
Приоритетни оси	Иновации в управлението и услугите - внедряване на модернизирана инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта
Наименование на процедура	Иновации в управлението и услугите - внедряване на модернизирана инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта
Код на процедура	BG16M1OP001-4.001
Наименование на проекта/ информацията	Подобряване на системите за навигация и топохидрографните измервания по р. Дунав – фаза 2
Срок на изпълнение, месеци	16
Наименование на проекта/ информацията на английски език	Improvement of the systems for navigation and topohydrographic measurements along the Danube River - phase 2
Кратко описание на проекта/ информацията	<p>По Оперативна програма "Транспорт" 2007 -2013 г. ИАПД е реализирала проект "Подобряване на системите за навигация и топохидрографните измервания по р. Дунав", чрез който са постигнати следните дейности: изграждане на GPS геодезична мрежа по българския бряг на р. Дунав и свързването ѝ с EUREF (дейност 1), покупка и инсталиране на автоматични хидрометрични и метеорологични станции (дейност 2), покупка на плаващи и брегови навигационни знаци по р. Дунав (дейност 3), като покупка на специализиран плавателен съд за хидрографни проучвания (дейност 4) не е изпълнена, съгласно изменението на Договор за БФП № ДОПТ 33/09.10.2013 г. с Анекс № 1, рег. № ДОПТ - 16/29.05.2015 г..</p> <p>Новият кораб ще замени стария хидрографен кораб, който е негоден за експлоатация след 2009 г. С кораба ще се продължи извършването на проучвателна дейност от ИАПД, отговорна от българска страна за поддържане на условия за безопасно корабоплаване по река Дунав. От резултатите от дейността ще се възползват всички превозвачи по река Дунав, включително осъществяващи туристическа дейност и риболов.</p> <p>С новия кораб се цели пълноценно да се извършват хидрографски измервания в общия българо-румънски участък на р. Дунав, необходими за изучаване на хидроморфоложкия режим на река Дунав.</p> <p>Със събираната информация ще се актуализират електронно навигационните карти и прогнозиране на промени на</p>

	<p>фарватера.</p> <p>Предвидени дейности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Покупка на специализиран плавателен съд: Корабът ще се проектира, построи и достави на възложителя съгласно изисквания по техническа спецификация.</li> <li>2. Техническа помощ - управление на проекта, мониторинг и публичност</li> </ol> <p>За управление на проекта ще бъде създаден екип с разписани конкретни отговорности поименно за всеки член на екипа в срока на изпълнение на дейностите по проекта.</p> <p>Мерките за информация, комуникация и публичност ще се осъществяват, съгласно заложените изисквания в Насоките за кандидатстване по ОПТИ 2014 - 2020.</p>
<p>Кратко описание на проекта/ информацията на английски език</p>	<p>EAEMDR has implemented project "Improvement of the systems for navigation and topohydrographic measurements along the Danube River" under the Operational Programme "Transport" 2007 -2013. The following results were achieved within the project: establishment of a GPS geodetic network on the Bulgarian bank of the Danube river and its connection with EUREF (activity 1), delivery and installation of automatic hydrometric and meteorological gauges (Action 2), delivery of floating and coastal navigation signs to be used in the Danube River (activity 3), and delivery of specialized vessels for hydrographic surveys (activity 4), which was not implemented within the project, according to Annex 1/29.05.2015 of the funding contract with the OP's Managing Authority.</p> <p>The new hydrographic vessel should replace an old one, which is fully depreciated since 2009.</p> <p>This new vessel will be used for hydrographical surveys on the Danube River by EAEMRD which is the Bulgarian competent authority for ensuring safe navigational conditions.</p> <p>The project results will benefit all users of the inland waterway, incl. leisure ones (i.e cruise and fishing).</p> <p>Modern and state of the art methods for hydro morphological surveys in the common Bulgarian-Romanian stretch of the Danube will be performed using the new vessel. The data gathered will be used for updates of the ENCs, as well prognosis of the fairway changes.</p> <p>The proposal comprises implementation of 2 activities:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Delivery of specialized surveying vessel</li> </ol> <p>The vessel will be designed, built and delivered to the assigner, according to the requirements of the technical specification.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Technical assistance – project management, monitoring and dissemination</li> </ol> <p>A project team will be established for sound and proper project management.</p> <p>The dissemination activities will be implemented according to the requirements of Operational program on transport and transport infrastructure 2014-2020</p>

Цел/и на проекта/информацията	<p>Обща цел: Осигуряване на по-добри условия и безопасност на корабоплаването чрез подобряване на системите за навигация и топохидрографните измервания в българския участък на р. Дунав, като част от транс-европейски транспортен коридор VII.</p> <p>Специфични цели: - Достигане на международните стандарти за извършване на топографски (геодезически) измервания, съчетани с хидрографни дейности, необходими за изучаване на промените по вътрешните водни пътища по чл. 77 от Закон за морските пространства, вътрешните водни пътища и пристанищата на Р. България (Обн. ДВ бр. 12/11.02.2000, посл. изм. бр. 52/10.07.2015 ); - Намаляване на времето за предоставяне на информация на физически и юридически лица (които извършват дейности по реката) като вид услуга за състоянието на водите на р. Дунав и корабоплавателния път.</p>
Статус на изпълнение на договора/заповедта за БФП/споразумението	В изпълнение (от дата на стартиране)
Условие на стартиране	Договор за предоставяне на БФП - ДОПТТИ-5/30.03.2016 г.
Дата на стартиране	30.03.2016
Основание и условие при временно спиране	
Дата на временно спиране	
Дата на приключване	31.01.2018
Основание за прекратяване	
Дата на прекратяване	
Регистрационен номер	BG16M1OP001-4.001-0001-C01
Версия	1
Под-версия	0
Дата на сключване на договор/споразумение	30.03.2016
Друга регистрация	ДОПТТИ-5/30.03.2016 г.
Място на съхранение	Дирекция КПП, МТИТС
Местонахождение (Място на изпълнение на проекта)	Община
Община 1	Русе

ДДС е допустим разход по проекта/споразумението	Да		
Вид на проекта/споразумението	Инфраструктурен проект на стойност над 5 000 000 лв.		
Вид продукт			
Проектът е съвместен план за действие	Не	Проектът/информацията включва и ФИ/БФП	Не
Проектът/информацията включва подкрепа от Инициатива за младежка заетост	Не	Проектът/ информацията подлежи на режим на държавна помощ	Не
Проектът/ информацията подлежи на режим на минимални помощи	Не	Проектът/ информацията включва публично-частно партньорство	Не

## 2. Бенефициент/ФП/КП

Номер	Булстат: 000513106
Пълно наименование	ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ "ПРОУЧВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА РЕКА ДУНАВ"
Пълно наименование на английски език	Executive agency for Exploration and maintenance of the Danube River
Тип на организацията	Държавна администрация
Вид организация	Изпълнителна агенция / административните структури, създадени с нормативен акт
Публично правна	
Категория/статус на предприятието	Неприложимо
Код на организацията по КИД 2008	
Код на проекта по КИД 2008	
<b>Седалище</b>	
Държава	България
Населено място	гр.Русе
<b>Адрес на управление</b>	
Пощенски код	7000
Улица (ж.к., кв., №, бл., вх., ет., ап.)	ул. СЛАВЯНСКА № 6
<b>Адрес за кореспонденция</b>	
Държава	България

Населено място	гр.Русе
Пощенски код	7000
Улица (ж.к., кв., №, бл., вх., ет., ап.)	ул. СЛАВЯНСКА № 6
E-mail	projects@appd-bg.org
Телефонен номер 1	082/813132
Телефонен номер 2	+ 359 82 298 018
Номер на факс	082/823130
Имена на лицето, представляващо организацията	Павлин Здравков Цонев
Лице за контакти	Божидар Хараламбиев Янков
Тел. на лицето за контакти	+359 879 825 903
E-mail на лицето за контакти	yankov@appd-bg.org

Банкова сметка	9870052232
----------------	------------

### 3. Управляващ орган/ФФ (ЕИБ)/ФП

Номер	Булстат: 000695388
Пълно наименование	МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА
Пълно наименование на английски език	Ministry of Transport, Information Technology and Communications
Публично правна	
<b>Седалище</b>	
Държава	България
Населено място	гр.София
<b>Адрес на управление</b>	
Пощенски код	1080
Улица (ж.к., кв., №, бл., вх., ет., ап.)	ул. ДЯКОН ИГНАТИЙ № 7-9
<b>Адрес за кореспонденция</b>	
Държава	България
Населено място	гр.София
Пощенски код	1080
Улица (ж.к., кв., №, бл., вх., ет., ап.)	ул. ДЯКОН ИГНАТИЙ № 7-9

E-mail	optransport@mtic.government.bg
Телефонен номер 1	02/9409603
Телефонен номер 2	
Номер на факс	02/9885094
Имена на лицето, представляващо организацията	Ивайло Московски
Лице за контакти	Галина Василева
Тел. на лицето за контакти	02/9409603
E-mail на лицето за контакти	optransport@mtic.government.bg

#### 4. Данни за партньори

#### 5. Финансова информация – кодове по измерения

Измерение	Стойност
1. Област на интервенция	041 Вътрешни водни пътища и пристанища (TEN-T)
2. Форма на финансиране	01 Безвъзмездни средства
3. Вид на територията	07 Не се прилага
4. Механизми за териториално изпълнение	07 Не се прилага
5. Тематична цел (ЕФРР и Кохезионен фонд)	07 Насърчаване на устойчивия транспорт и премахване на участъците с недостатъчен капацитет във всички ключови мрежови инфраструктури
6. Вторична тема на ЕСФ	08 Не се прилага
7. Икономическа дейност	24 Други услуги, неklasифицирани другаде

#### 6. Бюджет (в лева)

	Описание на конкретния разход	Кодове по измерения	БФП/ФИ		Общо БФП/ФИ	СФ	Стойност/ Сума	
			ЕС	НФ				
<b>I. РАЗХОДИ ЗА УСЛУГИ</b>								
1. Разходи за планиране и проектиране								
1.1.	Разходи за планиране и проектиране на инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

1.2.	Разходи за теренни проучвания за издирване на археологически обекти		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. Упражняване на надзор по време на строителните работи/изграждането								
2.1.	Разходи за упражняване на авторски надзор по време на строителството/изграждането		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.	Разходи за упражняване на строителен надзор по време на строителството/изграждането		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3. Услуги, свързани с оценка на оперативна съвместимост, оценка на съответствие, одити и др.								
3.1.	Одит		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.	Оценка на съответствие		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4. Разходи за други услуги								
4.1.	Разходи за изготвяне на технически спецификации, задания, документация за кандидатстване редактирай		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5. Разходи за публичност								
5.1.	Разходи за организиране и провеждане на публични събития		ДС	6 630.00	1 170.00	7 800.00	0.00	7 800.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	6 630.00	1 170.00	7 800.00	0.00	7 800.00
5.2.	Разходи за рекламни, информационни материали и медийно отразяване		ДС	15 674.00	2 766.00	18 440.00	0.00	18 440.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	15 674.00	2 766.00	18 440.00	0.00	18 440.00

**II. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ****6. Закупуване на земя**

6.1.	Разходи за закупуване на земя за изграждане на инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта,		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**7. Съоръжения, машини или оборудване**

7.1.	Разходи за машини, съоръжения		ДС	5 156 559.85	909 981.15	6 066 541.00	0.00	6 066 541.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	5 156 559.85	909 981.15	6 066 541.00	0.00	6 066 541.00
7.2.	Разходи за оборудване		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**III. РАЗХОДИ ЗА СМР**

8. Строителство и изграждане на инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта

**IV. НЕПРЕДВИДЕНИ РАЗХОДИ****9. Непредвидени разходи**

9.1.	Непредвидени разходи за проекта		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**V. НЕВЪЗСТАНОВИМ ДДС (ако е приложимо)**

10. Невъзстановим ДДС за бенефициент

**VI. РАЗХОДИ ЗА ТАКСИ****11. Разходи за административни и съгласувателни такси**

11.1.	Разходи за административни такси за издаване на разрешения за изпълнение на проекта, свързани с околната среда		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.2.	Разходи за административни такси за издаване		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



	на разрешение/я за строеж		АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.3.	Разходи за административни такси за издаване на разрешения за въвеждане на обекта в експлоатация		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.4.	Разходи за съгласуване с експлоатационни дружества		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12. Разходи за други такси								
<b>VII. РАЗХОДИ ЗА НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ</b>								
13. Разходи за програмни продукти								
13.1.	Разходи за софтуер		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13.2.	Разходи за информационни системи		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14. Разходи за други дълготрайни нематериални активи								
14.1.	Разходи за закупуване на лицензи		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>VIII. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ</b>								
15. Възнаграждения (брутни суми, вкл.и дължимите от работодателя осигурителни вноски)								
15.1.	Основно възнаграждение		ДС	27 200.00	4 800.00	32 000.00	0.00	32 000.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	27 200.00	4 800.00	32 000.00	0.00	32 000.00
15.2.	Осигуровки, дължими от работодателя		ДС	4 923.20	868.80	5 792.00	0.00	5 792.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	4 923.20	868.80	5 792.00	0.00	5 792.00
16. Разходи за командировки								
16.1.	Разходи за дневни		ДС	3 264.00	576.00	3 840.00	0.00	3 840.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	3 264.00	576.00	3 840.00	0.00	3 840.00
			ДС	3 327.75	587.25	3 915.00	0.00	3 915.00

16.2.	Разходи за пътни		ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	3 327.75	587.25	3 915.00	0.00	3 915.00
16.3.	Разходи за квартирни		ДС	5 253.00	927.00	6 180.00	0.00	6 180.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	5 253.00	927.00	6 180.00	0.00	6 180.00
16.4.	Материали, консумативи		ДС	1 700.00	300.00	2 000.00	0.00	2 000.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	1 700.00	300.00	2 000.00	0.00	2 000.00

**IX. НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ****17. Недопустими разходи за финансиране от БФП**

17.1.	Недопустими разходи за проекта		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17.2.	Недопустими разходи, необходими за изпълнението на проекта и недопустими за финансиране от БФП ("Финансов недостиг" при приходогенериращи проекти и др.)		ДС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			ИП	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			АС	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**7. Финансова информация – източници на финансиране (в лева)**

Наименование	Стойност
<b>Безвъзмездна финансова помощ/Финансов инструмент</b>	6 146 508.00
- в т.ч. кръстосано финансиране	0.00
<b>Съфинансиране от бенефициента/партньорите (средства от бюджетни предприятия)</b>	0.00
<b>вкл. финансиране от:</b>	
- ЕИБ	0.00
- ЕБВР	0.00
- СБ	0.00
- Други МФИ	0.00

- Други	0.00
<b>Съфинансиране от бенефициента/партньорите (средства, които не са от бюджетни предприятия)</b>	0.00
<b>вкл. финансиране от:</b>	
- ЕИБ	0.00
- ЕБВР	0.00
- СБ	0.00
- Други МФИ	0.00
- Други	0.00
<b>Общо съфинансиране</b>	0.00
<b>Очакван лостов ефект за заем/гаранция/дялови или квазидялови инвестиции/друг финансов продукт</b>	0.00
<b>Общ размер на другия принос, извън ЕСИ фондовете, за които е поет ангажимент в споразумението за финансиране с органа, изпълняващ финансовия инструмент (за финансови инструменти)</b>	
Публичен принос	0.00
Частен принос	0.00
Общо	0.00
<b>Общо допустими разходи</b>	6 146 508.00
Общо допустими разходи (публично финансиране)	0.00
<b>Съотношение Безвъзмездна финансова помощ/Финансов инструмент към Общо допустими разходи</b>	100.00 %
<b>Очаквани приходи от проекта/продукта</b>	0.00
<b>Недопустими разходи, необходими за изпълнението на проекта/продукта (когато е приложимо)</b>	0.00
<b>вкл. финансиране от:</b>	
- ЕИБ	0.00
- ЕБВР	0.00
- СБ	0.00

- Други МФИ	0.00
- Други	0.00
<b>Обща стойност на проекта/продукта</b>	<b>6 146 508.00</b>

## 8. План за изпълнение/Дейности по проекта (информацията)

Организация отговорна за изпълнението на дейността	ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ "ПРОУЧВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА РЕКА ДУНАВ"
Дейност	Покупка на специализиран плавателен съд за хидрографски проучвания
	<p>I. Проектиране, производство на територията на Република България с капацитет, основни технически характеристики и място на доставка, както следва:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зона за плаване - Географска зона /за плаване/ 3 във вътрешните водни пътища на Общността /р. Дунав/;</li> <li>2. Автономност - Запасите от гориво, смазочно масло, провизии и прясна вода да осигуряват автономност на кораба 6 денонощия;</li> <li>3. Далечина на плаване - 1220 km;</li> <li>4. Максимална скорост - 25,2 km/h с двигатели развиващи неограничена максимална мощност;</li> <li>5. Форма на кораба - катамаран;</li> <li>6. Корпус: корабостроителна стомана;</li> <li>7. Екипаж 5 лица, вкл. специализираната група за хидрографски проучвания;</li> <li>8. Дължина на корпуса - прогнозно 25.20 м;</li> <li>9. Ширина на корпуса - прогнозно 8,20 м;</li> <li>10. Изработката на корпуса, надстройката на кораба и оборудването ще бъде в съответствие с изискванията на Класификационната организация и в съгласие с процедурите за качество;</li> <li>11. Рулева система - хидравлична;</li> <li>12. Дизелови двигатели, стандартно морско изпълнение, с турбо пълнене и с двукръгово охлаждане;</li> <li>13. Дизел генератор;</li> <li>14. Системи за електрическо хранване и електрическо оборудване;</li> <li>15. Системи за изпомпване на санитарни води и системи за осушаване;</li> <li>16. Цистерни за гориво, тръбопроводи и принадлежности за тях;</li> <li>17. Котвено оборудване и кнехтове;</li> <li>18. Системи за комуникация;</li> <li>19. Речни радарни системи за наблюдение;</li> <li>20. Ехолот за навигационни цели;</li> </ol>

## Описание

21. AIS транспондер;
22. Пожароизвестяване;
23. Корабна лодка за проучвателни цели;
24. Подемен корабен кран;
25. Жилищни помещения - 3 кабинни;
26. Санитарно оборудване;
27. Кухненски бокс;
28. Система за питейна вода;
29. Вентилация и климатизация, водно отопление;
30. Подвижно ГНСС оборудване за геодезически измервания;
31. Роботизирана тотална станция;
32. Подвижно ГНСС оборудване за инженерно геодезически и хидротехнически приложения;
33. Комбинирано бозово/ подвижно ГНСС оборудване за инженерно геодезически и хидротехнически приложения;
34. Софтуер за последваща обработка на геодезични измервания;
35. Многолъчев ехолот;
36. Лазерна измерителна система;
37. Инерциална навигационна система с интегриран сензор за движение;
38. Прибор за измерване на скоростта на звука във водата;
39. Позиционираща система в реално време на плавателния съд;
40. Трансфер на данни в реално време;
41. Дигитален фотоапарат;
42. Двойно честотен еднолъчев мобилен ехолот за проучвателната лодка;
43. Позиционираща система в реално време на проучвателната лодка;
44. Софтуер за обработка на хидрографски проучвания;
45. Преносим компютър.

## II. Контрол и приемане на изпълнението на кораба

1. Проектно- техническата документация се одобрява от призната класификационна организация в съответствие с чл. 4 от Наредба № 22 от 22 декември 2008 г. за технически изисквания към корабите, плаващи по вътрешните водни пътища (Обн. ДВ бр. 9 от 03.02.2009, посл. изм. бр. 16 от 25.02.2014).
2. Проектантът на кораба осъществява авторски надзор по време на изпълнението му, включително заводските изпитания.
3. Приемането на кораба по време на строителството му и оборудване до завършването му в окончателен вид, вкл. при изпитанията му от всякакъв характер, необходими за провеждане, се извършва от одобрена/призната/ класификационна организация.

Процедурата по избор на изпълнител за доставка на кораба с открита процедура по ЗОП е проведена и приключена през 2015 г. с влязло в сила Решение № 120/30.09.2014 г. на Изп. директор на ИАПД. Проектът на договора с избрания участник за изпълнител е съгласуван от УО на ОПТ и се очаква да бъде сключен до 20.02.2016 г. С УО се уточнява необходимостта от

<p>Начин на изпълнение</p>	<p>авансовото плащане към изпълнителя в размер на 20 % от стойността на кораба да бъде разплатено от аванса, който да се предвиди в Договора за БФП за проекта. Валидността на офертата на участника, избран за изпълнител, е удължена до 31.03.2016 г.</p> <p>Изпълнението на поръчката съгласно Договора, респективно и приложената към него Техническа спецификация, е в няколко основни етапа, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изработване на проектно - техническа документация за строителство на кораба, съобразена с техническата спецификация на възложителя;</li> <li>- одобряване на проектно - техническа документация от Класификационна организация и съгласуването ѝ от възложителя;</li> <li>- изграждане на кораба по одобрената проектно техническа документация;</li> <li>- контрол по изпълнение на кораба от Класификационна организация и периодичен преглед на изпълнението от страна на възложителя;</li> <li>- приемане на кораба, изпитания и обучение;</li> <li>- доставка на кораба по вода от производствената площадка до гр. Русе.</li> </ul>
<p>Резултат</p>	<p>Доставеният кораб ще замени стар пригоден за хидрографни проучвания кораб (с нитово заваръчна конструкция и без битови условия за екипажа), който е произведен през 1938 г., морално и физически остарял и негоден за експлоатация по предназначение след 2009 г. Ще отпадне нуждата от придружителен кораб, който се е използвал като база за екипажа на кораба и екипа за проучвателните дейности, тъй като старият хидрографен кораб не е имал автономност.</p> <p>Корабът ще осигурява необходимите условия за провеждане на геодезически и хидрографни проучвания със съвременна апаратура и нормални битови условия за екипажа и екипа за хидрографските проучвания в периода на провеждане на проучвателните дейности.</p> <p>Ще се увеличи скоростта и периметъра на проучвателните работи, които след 2009 г. до този момент не се осъществяват в нужния им обем за пълноценна проучвателна дейност.</p> <p>Учестяването на проучвателните работи ще доведе до по-големи възможности за прогнозиране измененията на речното корито, особено в критичните участъци, и следователно прогнозиране в по-голяма степен на вероятностите от влошаване на условията за корабоплаване и съответно до нуждите от изменение на фарватера или извършване на поддържащо драгиране. С наличието на съвременна проучвателно оборудване на кораба ще се повиши качеството в перманентното поддържане на електронно навигационните карти. Като общ резултат доставката на кораба ще допринесе за подобрена навигационно-пътева обстановка по река Дунав.</p>

Месец за стартиране на дейността	1
Продължителност на дейността (месеци)	13
Стойност	6 066 541.00

Организация отговорна за изпълнението на дейността	ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ "ПРОУЧВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА РЕКА ДУНАВ"
Дейност	Техническа помощ - Разходи за управление на проекта, мониторинг
Описание	<p>Със заповед № 79/29.07.2015 г. на Изпълнителния директор на ИАППД е създаден екип за управление на проекта, включващ лица по компетентност и с опит в управлението и отчитането на проекти и които ще осъществяват мониторинг от страна на ИАППД по време на строителството на кораба.</p> <p>Ще бъде изготвяна и изпращана отчетна документация, свързана с управлението и с финансово и натурално изпълнението на проекта, при съобразяване с изискванията на договора за БФП и приложимите правила за изпълнение на ОПГТИ. Екипът ще поддържа връзка с изпълнителя на обществената поръчка, с представителя на класификационната организация, както и с представители на УО на ОПГТИ по текущи въпроси, възникнали в хода на изпълнение на проекта, включително при осъществяване на проверки на място от УО или от други одитни органи.</p> <p>В мониторинга, осъществяван от екипа за управление на проекта се включва неизчерпателно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулярни инспекции в процеса на строителството за получаване на увереност в качеството на изпълнение и влагане на материали и оборудване в съответствие със спецификациите и чертежите, които ще бъдат класифицирани като проверки на място. Ще се преглежда за допустими дефекти, като констатациите ще бъдат предявявани в съответствие с т.3 от раздел VI.2 от техническата спецификация. Ще се заснима изпълнението на всякава част от кораба с оглед да се улесни поддръжката по време на експлоатацията му. При осъществяване на преглед по преценка ще изисква чертежи за преглед и проектни разчети преди започване на работа /етап от изпълнението/. Ще участва в процеса на съгласуване от възложителя на проектно техническата документация съгл. т. 1 от раздел VI.1 от техническата спецификация;</li> <li>- участие при извършване на изпитания на машини, системи и оборудване;</li> <li>- участие в изпитания на кораба на вода по програма на изпълнителя.</li> </ul> <p>Инспекциите от страна на Възложителя са съпътствани с разходи за командировки от екипа за управление от местоработата на членовете на екипа до мястото на</p>

строителство на кораба.

Разходите за управление на проекта ще включват:

- разходи за възнаграждения на екипа;
  - разходи за командировки /на територията на Република България/ за осъществяване на мониторинга;
  - разходи за материали, консумативи (закупуване на два метални шкафа, копирна хартия, тонер касети, химикали, индекси, класьори, папки, дискове, джобове, цветни маркери), необходими за извършване на дейностите от екипа по проекта.
- При разходване на средствата ще се спазват изискванията, регламентирани в Постановление № 119 от 20 май 2014 г. или действащата към момента нормативна уредба и Процедурен наръчник за управление и изпълнение на Оперативна програма "Транспорт и транспортна инфраструктура" 2014 - 2020, версия 1.1.

Класификационната организация одобрява проекта за изпълнение на кораба, ще извърши всички дейности по контрола на изпълнението му предвид изискванията на т.2 от раздел VI.2 на техническата спецификация и в съответствие със собствена програма при отчитане на условията на техническата спецификация на възложителя /вж. и т.т.1.3, 1.4, 1.5, 1.9, 1.13 от Раздел V.1 и т. 2 от раздел VI.1 на техническата спецификация/. Класификационната организация се избира от Изпълнителя, като е достатъчно тя да съответства на изискванията на Директива 2009/15/ЕО и Наредба № 4 от 15.12.2011 г. за оправомощаване и оттегляне на предоставените правомощия за извършване на прегледи на кораби и корабоприетатели /т. 5 от Раздел I на Техническата спецификация към договора/. В конкретния случай "Бюро- Веритас" като призната класификационна организация ще изпълнява контрола по предмета на договора. Същата има представителство в Р. България и сключен договор с ИА "Морска администрация" за преглед на кораби.

Не се предвижда възлагане по ЗОП изпълнението на дейностите по управление и мониторинг на проекта. На служителите, включени в екипа, е възложено с длъжностните им характеристики изпълнението на дейности, свързани с разработване, управление, изпълнение и отчитане на проекти, включително настоящия, съгл. чл. 12, ал 1, т. 1 ПМС № 119/20.05.2014 г. или действащата към момента нормативна уредба. Приложени са длъжностните характеристики на служителите по проекта. Заплатите на служителите, които са членове на екипи по проекти, ще се финансират пропорционално на отработените часове по всеки отделен проект.

Отчитането на настоящия проект се извършва ежемесечно с попълване на Отчет за извършената работа и Справка за отработеното време по проекта, които се остойностяват от счетоводителя на проекта. След верифициране на отчетените разходи за управление на проекта, на служителите от екипа



Начин на изпълнение	<p>може да бъде изплатено допълнително възнаграждение за постигнати резултати в изпълнение и управление на проекти в съответствие с чл. 25, ал. 2 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и действащите Вътрешни правила за работната заплата в ИА ППД.</p> <p>Ще се упражнява административен контрол от ИАПД върху отчитането на заетостта на всеки член от екипа по настоящия проект, включен в екип за изпълнение на един или повече проекти, като няма да се допуска отчитане от член от екипа повече от 8 часа дневно /в рамките на работното време/ общо за всички проекти. В този аспект всеки член на екипа ще изготвя обща справка за отработеното време, в която ще се включат всички проекти и в нея ще е видно заетостта по всеки проект, по които същият има ангажимент и съответно ще отчита.</p> <p>Разходите за командировки ще бъдат съобразени с изискванията на Наредба за командировките в страната и с Постановление № 119 от 20 май 2014 г. за приемане на национални правила за допустимост на разходите по оперативните програми, съфинансирани от Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд на Европейския съюз и от Европейския фонд за морско дело и рибарство, за финансовата рамка 2014 - 2020 г. или действащата към момента нормативна уредба.</p> <p>Разходите за материали и консумативи ще бъдат закупени директно от търговската мрежа в страната.</p>
Резултат	<p>Екипът за управление на проекта мониторинг ще осигурява на УО на ОПТИ текущо актуална информация за изпълнението на проекта чрез документацията, качвана периодично в ИСУН 2020. С осъществените функции ще се осигуряване на изпълнението на поръчката, съгласно условията на сключения договор между Възложителя и Изпълнителя от една страна, и от друга ангажираност на екипа в изпълнението на проекта, съгласно договора за БФП.</p>
Месец за стартиране на дейността	1
Продължителност на дейността (месеци)	16
Стойност	53 727.00

Организация отговорна за изпълнението на дейността	ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ "ПРОУЧВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА РЕКА ДУНАВ"
Дейност	Публичност
	<p>Организиране и провеждане на публични събития:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организиране на въспителна пресконференция по проекта;</li> <li>- организиране на заключителна пресконференция по проекта;</li> <li>- церемония при доставка на кораба;</li> </ul>

Описание	<p>- провеждане на информационен ден за напредъка на проекта;</p> <p>- изготвяне и публикуване на прессъобщения във връзка с провеждането на публични събития - 2бр.</p> <p>Осигуряване на дейности по публичност, информация и комуникация:</p> <p>- изработване и монтиране на временен билборд в период на изпълнение на строителните работи на хидрографния кораб;</p> <p>- изработване и монтиране на 1 бр. постоянна паметна плоча във връзка с изпълнението на проекта;</p> <p>- изработване на 2 бр. плочи, които ще се монтират на кораба;</p> <p>- изготвяне и публикуване на прессъобщения във връзка с напредъка по проекта – 3 бр.;</p> <p>- рекламни/информационни материали.</p> <p>Изпълнението на мерките за публичност ще бъдат осъществени съгласно Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., при спазване на графични стандарти за създаване на емблемата и дефинирането на стандартните цветове, лого на ОПТТИ и общо лого на програмите за програмен период 2014-2020 г., приложение към Насоки за кандидатстване по ОПТТИ 2014 - 2020, одобрени от Ръководителя на УО на ОПТТИ (Рег. № 14-00-1305/28.08.2015 г.).</p>
Начин на изпълнение	<p>Дейностите във връзка с изпълнението на мерките по информация и публичност ще бъдат осъществени от екипа на проекта, като не се предвижда външно възлагане за изпълнение на тези мерки по реда на ЗОП. От екипа по заявка ще се закупуват материалите и консумативи за организиране на пресконференциите и церемонията за доставката на кораба. Рекламните материали се доставят също по заявка след одобрени мостри.</p>
Резултат	<p>Ще бъде информирана обществеността за проекта, вкл. за отпуснатата финансова помощ от Общността в съответствие с изискванията на Насоки за кандидатстване по ОПТТИ 2014 - 2020, одобрени от Ръководителя на УО на ОПТТИ /Рег. № 14-00-1305/28.08.2015 г./, както и към Регламент 1303/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета.</p>
Месец за стартиране на дейността	1
Продължителност на дейността (месеци)	16
Стойност	26 240.00

	Дейност	Месеци															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Покупка на специализиран плавателен съд за хидрографски проучвания	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	Техническа помощ - Разходи																

2	за управление на проекта, мониторинг	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	Публичност	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

## 9. Индикатори

Наименование	Доставени мултифункционални плавателни съдове
Вид индикатор	Специфичен за програмата индикатор
Тенденция	Увеличение
Тип	Изпълнение
Мярка	Брой
Отчитане с натрупване	Да
Целева стойност с натрупване	Да
Базова стойност общо	0.00
Целева стойност общо	1.00
Източник на информация	т.6 Специфични за програмата показатели за резултатите/ за изпълнение по специфични цели в Насоки за кандидатстване по ОПТТИ, одобрени от Ръководителя на УО на ОПТТИ /Рег. № 14-00-1305/28.08.2015 г./ - Приоритетна ос 4, Специфична цел 1- Подобряване на управлението на транспорта чрез внедряване на иновативни системи.
Приоритетна ос	Иновации в управлението и услугите - внедряване на модернизирана инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта
Фонд	ЕФРР
Инвестиционен приоритет	Разработване и подобряване на екологосъобразни, включително с ниски емисии на шум, и нисковъглеродни транспортни системи, включително вътрешни водни пътища и морски транспорт, пристанища, мултимодални връзки и летищна инфраструктура с цел насърчаване на устойчиво развита регионална и местна мобилност
Специфична цел	Подобряване на управлението на транспорта чрез внедряване на иновативни системи

Наименование	Организирано и проведено публично събитие за популяризиране на инвестиционен проект
Вид индикатор	Индивидуален за процедура
Тенденция	Увеличение
Тип	Изпълнение
Мярка	Брой
Отчитане с натрупване	Да

Целева стойност с натрупване	Да
Базова стойност общо	0.00
Целева стойност общо	3.00
Източник на информация	Провеждане на пресконференция при стартиране на проекта - 1 бр. Провеждане на пресконференция за край на проекта - 1 бр. Провеждане на церемония за кръщаване на кораб - 1 бр.
Приоритетна ос	Иновации в управлението и услугите - внедряване на модернизирана инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта
Фонд	ЕФРР
Инвестиционен приоритет	Разработване и подобряване на екологосъобразни, включително с ниски емисии на шум, и нисковъглеродни транспортни системи, включително вътрешни водни пътища и морски транспорт, пристанища, мултимодални връзки и летищна инфраструктура с цел насърчаване на устойчиво развита регионална и местна мобилност
Специфична цел	Подобряване на управлението на транспорта чрез внедряване на иновативни системи

Наименование	Доставени рекламни материали
Вид индикатор	Индивидуален за процедура
Тенденция	Увеличение
Тип	Изпълнение
Мярка	Брой
Отчитане с натрупване	Да
Целева стойност с натрупване	Да
Базова стойност общо	0.00
Целева стойност общо	1 914.00
Източник на информация	Доставка на 4 бр. ролбанери, покани на хартия - 160 бр. , прес папки - 300 бр. , рекламни химикали - 300 бр., падове - 150 бр., брошури - 300 бр., дъждобрани - 100 бр., ключодържатели - 300 бр., торбички - 300 бр.
Приоритетна ос	Иновации в управлението и услугите - внедряване на модернизирана инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта
Фонд	ЕФРР
Инвестиционен приоритет	Разработване и подобряване на екологосъобразни, включително с ниски емисии на шум, и нисковъглеродни транспортни системи, включително вътрешни водни пътища и морски транспорт, пристанища, мултимодални връзки и летищна инфраструктура с цел насърчаване на устойчиво развита регионална и местна мобилност

Специфична цел	Подобряване на управлението на транспорта чрез внедряване на иновативни системи
----------------	---

## 10. Екип

Име по документ за самоличност	Бождар Хараламбиев Янков
Позиция по проекта/ споразумението	Ръководител проект
Квалификация и отговорности	<p>Квалификация: Магистър „Управление на регионалното развитие” и „Публична администрация”, професионален опит в сферата на проектите - 9 години</p> <p>Отговорности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ръководи изпълнението на дейностите по проекта;</li> <li>2. Организира цялостната дейност на екипа за управление на проекта;</li> <li>3. Осъществява контакт с органи и институции, които имат отношение към изпълнението на проекта;</li> <li>4. Отговаря за разработването и спазването на вътрешните правила/процедури, имащи отношение към управлението и изпълнението на проекта в организацията на Изпълнителна агенция „Проучване и поддържане на р. Дунав“;</li> <li>5. Отговаря за предоставянето на достъп на представители на Управляващия орган, МЗ, Сертифициращия орган, Одитиращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Европейската Комисия, Европейската служба за борба с измамите и на Европейската сметна палата до всички документи и информация по проекта;</li> <li>6. Отговаря за изпълнението на предписанията на одитиращите органи и препоръките, съдържащи се в доклади от проверки на място, осъществени от представители на Управляващия орган, МЗ, Сертифициращия орган и Одитиращия орган;</li> <li>7. Отговаря за наблюдението и контрола върху изпълнението на сключените договори за обществени поръчки и за подготовката, при необходимост, на допълнителни споразумения към тях;</li> <li>8. Отговаря за спазването на графика за изпълнение на проекта;</li> <li>9. Извършва проверки на място на изпълнението на договорите за обществени поръчки, сключени за дейности, попадащи в обхвата на проекта;</li> <li>10. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама, на който и да било етап от изпълнението на проекта, докладва на лицето по нередности на Бенефициента.</li> </ol>
Телефонен номер	+359 879 825 903
E-mail	yankov@appd-bg.org
Номер на факс	+ 359 82 823 131

Име по документ за самоличност	Димитър Енчев Димитров
Позиция по проекта/ споразумението	Координатор на проекта
Квалификация и отговорности	<p>Квалификация: строителен техник, професионален опит в сферата на проектите - 15 години.</p> <p>Отговорности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подпомага ръководителя на проекта при изпълнение на неговите задължения;</li> <li>2. Координира дейността на екипа за управление на проекта;</li> <li>3. Изготвя кореспонденцията с всички заинтересовани страни по проекта;</li> <li>4. Координира изготвянето на месечни справки, доклади за напредъка и окончателен доклад за изпълнение на проекта и ги предоставя за одобрение от ръководителя на проекта;</li> <li>5. Следи за своевременното изпълнение на договорите за обществените поръчки, сключени за дейности, попадащи в обхвата на проекта, вкл. извършване на проверки на място;</li> <li>6. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама, на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.</li> </ol>
Телефонен номер	+359 879 223 308
E-mail	d_enchev@appd-bg.org
Номер на факс	+ 359 82 823 131

Име по документ за самоличност	Иваничка Николаева Енчева
Позиция по проекта/ споразумението	Финансист на проекта
Квалификация и отговорности	<p>Квалификация: счетоводна отчетност, опит във финансово управление и отчетност на проекти - 6 години.</p> <p>Отговорности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отговаря за целесъобразността на поеманите задължения и извършваните разходи;</li> <li>2. Съгласува договорите за възлагане на обществени поръчки относно разходната им част;</li> <li>3. Съгласува искания за плащания, доклади за напредъка на проекта и окончателен доклад по проекта;</li> <li>4. Извършва разплащания по проекта съгласно сключени договори с изпълнители на обществени поръчки;</li> <li>5. Извършва наблюдение на плащания и лимити, на финансови справки и отчети по проекта;</li> <li>6. Следи и отговаря за финансовата ефективност и графика за разходване на финансови ресурси по време на проекта, съгласно изискванията на Управляващия орган на ОПГТИ и в съответствие с националното законодателство;</li> <li>7. Отговаря за обобщаването и осчетоводяването на финансовите документи на ниво проект и представянето им на</li> </ol>

	<p>Управляващия орган;</p> <p>8. Начислява възнаграждения, данъци и осигурителни вноски на членовете на екипа за управление на проекта;</p> <p>9. Извършва проверки на място на изпълнение на договорите за обществени поръчки, сключени за дейности, попадащи в обхвата на проекта;</p> <p>10. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама, на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.</p>
Телефонен номер	+ 359 879 825 900
E-mail	encheva@appd-bg.org
Номер на факс	+ 359 82 823 131

Име по документ за самоличност	Галина Донева Кръстева
Позиция по проекта/ споразумението	Юрист
Квалификация и отговорности	<p>Квалификация: юрист, опит в управление на проекти, вкл. проекти по оперативни програми - 1,5 години. Опит в изработване на документации за обществени поръчки, участие в комисии за избор на изпълнител по ЗОП - 7 години.</p> <p>Отговорности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Съгласува кореспонденция, свързана с изпълнение на проекта;</li> <li>2. Изготвя становища във връзка с прилагането на националното и европейско законодателство при реализация на проекта;</li> <li>3. Подпомага дейността по подготовка на договори за обществени поръчки и допълнителни споразумения към тях;</li> <li>4. Подпомага извършването на проверки на място на изпълнението на договорите за обществени поръчки, сключени за дейности, попадащи в обхвата на проекта;</li> <li>5. Подпомага всички членове на екипа за управление на проекта в рамките на своята компетентност;</li> <li>6. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама, на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.</li> </ol>
Телефонен номер	+359 877 694 105
E-mail	krasteva@appd-bg.org
Номер на факс	+ 359 82 823 131

Име по документ за самоличност	Мария Сталинова Купенова
Позиция по проекта/ споразумението	Служител, отговарящ за изпълнението на дейностите по информация и публичност

Квалификация и отговорности	<p>Квалификация: Магистър Изобразително изкуство, професионален опит в сферата на проектите - 1 година</p> <p>Отговорности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участва в координационните срещи на информационната мрежа, управлявана от отдел "Мониторинг, информация и комуникация", Дирекция координация на програми и проекти" при Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията;</li> <li>2. Отговаря за изготвянето, изпълнението и отчитането на комуникационния план на проекта;</li> <li>3. Отговаря за съгласуването на всяко публично събитие с Управляващия орган на ОП "Транспорт и транспортна инфраструктура" 2014-2020 г.;</li> <li>4. Отговаря за спазване изискването по отношение на информация и публичност, посочени в Глава 2, чл. 6, чл. 8, и чл. 9 на РЕГЛАМЕНТ /ЕО/ № 1828/2006 НА КОМИСИЯТА от 8 декември 2006 г. относно реда и начина на изпълнение на Регламент № 1083/2006 на Съвета за определянето на общи разпоредби за ЕФРР, ЕСФ и КФ относно ЕФРР;</li> <li>5. Отговаря за извършването на дейностите по информация и публичност, които са планирани в рамките на проекта;</li> <li>6. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама, на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.</li> </ol>
Телефонен номер	+359 898 495 375
E-mail	kurenova@appd-bg.org
Номер на факс	+ 359 82 823 131

Име по документ за самоличност	Мартин Николаев Драганчев
Позиция по проекта/ споразумението	Финансист на проекта
Квалификация и отговорности	<p>Квалификация: счетоводна отчетност, опит във финансово управление и отчетност на проекти - 2 години</p> <p>Отговорности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изготвя искания за плащания по проекта и финансови отчети;</li> <li>2. Регистрира своевременно счетоводните операции в съответствие с приложимото законодателство;</li> <li>3. Осъществява хронологично, двустранно, синтетично и аналитично счетоводно записване и съставя отчети в съответствие с изискванията и основните принципи на Закона за счетоводството;</li> <li>4. Начислява възнаграждения, данъци и осигурителни вноски на членовете на екипа за управление на проекта;</li> <li>5. Регистрира в Информационната система за управление и наблюдение (ИСУН) искания за плащане и финансови отчети;</li> <li>6. Организира и отговаря за съхранението и архивирането на</li> </ol>



	цялата счетоводна информация, свързана с проекта; 7. Изготвя необходимите счетоводни справки, удостоверения и др., свързани с изпълнението на проекта; 8. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама, на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.
Телефонен номер	+359 897 244 154
E-mail	draganchev@appd-bg.org
Номер на факс	+ 359 82 823 131

Име по документ за самоличност	Ваня Стоилова Генчева
Позиция по проекта/ споразумението	Служител, отговарящ за мониторинга на проекта
Квалификация и отговорности	<p>Квалификация: Магистър еколог, професионален опит в сферата на проектите - 4 години.</p> <p>Отговорности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Получава и проверява за целите на мониторинга на проекта всички фактури/ документи с еквивалентна доказателствена стойност, представени от изпълнителите на дейности по проекта;</li> <li>2. Попълва контролни листа и изготвя доклади от проверка на място на изпълнението на договорите за обществени поръчки, сключени за дейности в обхвата на проекта;</li> <li>3. Изготвя месечни доклади за напредъка на проекта, годишен доклад за напредъка на проекта и окончателен доклад по проекта и ги представя за съгласуване на координатора на проекта;</li> <li>4. Въвежда информация в ИСУН, отнасяща се до месечни доклади за напредъка на проекта, годишен доклад за напредъка на проекта и окончателен доклад по проекта;</li> <li>5. Отговаря за поддържането на цялостен архив по изпълнение на проекта;</li> <li>6. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама, на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.</li> </ol>
Телефонен номер	+359 879 825 901
E-mail	gencheva@appd-bg.org
Номер на факс	+ 35982 823 131

Име по документ за самоличност	Светлана Славчева Маринова - Денчева
Позиция по проекта/ споразумението	Лице по нередности
	Квалификация: юрист, професионален опит в сферата на

Квалификация и отговорности	<p>проектите и обществените поръчки - 7 години.</p> <p>Отговорности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отговаря за администрирането, докладването и проследяването на случаи на нередности и съмнения за измами по проекта;</li> <li>2. Подготвя и поддържа всички необходими документи и регистри за нередности по проекта;</li> <li>3. Подпомага юриста по проекта, както и всички останали членове на екипа в рамките на своите компетенции и опит в сферата на проектите.</li> </ol>
Телефонен номер	+359 877 694 071
E-mail	marinova@appd-bg.org
Номер на факс	082/823131

Име по документ за самоличност	Светломир Стоянов Стоянов
Позиция по проекта/ споразумението	Служител за мониторинг при изпълнение на електронни систем и и оборудване на кораба
Квалификация и отговорности	<p>Квалификация: Магистър по компютърни системи и мрежи / бакалавър IT мениджър/, професионален опит в сферата на проектите - 2 години.</p> <p>Отговорности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участва в проверки на място и извършва наблюдение на изгражданите електронни системи и оборудване на кораба;</li> <li>2. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.</li> </ol>
Телефонен номер	+359 889 206 050
E-mail	stoyanov@appd-bg.org
Номер на факс	+ 359 82 823 131

Име по документ за самоличност	Илиян Любенов Бурмов
Позиция по проекта/ споразумението	Служител за мониторинг при изпълнение на електронни систем и и оборудване на кораба
Квалификация и отговорности	<p>Квалификация: Магистър по океанология, професионален опит в изграждане и поддръжка на компютърни системи и мрежи - 15 години.</p> <p>Отговорности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участва в проверки на място и извършва наблюдение на изгражданите електронни системи и оборудване на кораба;</li> <li>2. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.</li> </ol>

Телефонен номер	+359 879 223 306
E-mail	iliyan@appd-bg.org
Номер на факс	+ 359 82 823 131

Име по документ за самоличност	Ивелин Венциславов Занев
Позиция по проекта/ споразумението	Служител за мониторинг при изпълнение на корпус, монтаж на машини и корабно оборудване на кораба
Квалификация и отговорности	Квалификация: Магистър по транспорт, професионален опит в сферата на проектите - 4 години. Отговорности: 1. Участва в проверки на място и извършва наблюдение на изгражданите корпус, монтаж на машини и съоръжения; 2. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.
Телефонен номер	+359 879 825 902
E-mail	
Номер на факс	+ 359 82 823 131

Име по документ за самоличност	Денчо Пенчев Денчев
Позиция по проекта/ споразумението	Служител за мониторинг при изпълнение на навигационно оборудване на кораба
Квалификация и отговорности	Квалификация: Магистър по електроника, професионален опит в проекти - 6 години. Отговорности: 1. Участва в проверки на място и извършва наблюдение при изпълнение на навигационно оборудване на кораба; 2. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.
Телефонен номер	+359 879 825 904
E-mail	dencho@appd-bg.org
Номер на факс	+359 82 823 131

Име по документ за самоличност	Иван Цанев Петков
Позиция по проекта/ споразумението	Служител за мониторинг при изпълнение на корпус, монтаж на машини и корабно оборудване на кораба
	Квалификация: техник корабни машини и механизми, професионален опит в поддръжка и експлоатация на корабни

Квалификация и отговорности	машини и механизми 35 - години. Отговорности: 1. Участва в проверки на място и извършва наблюдение на изгражданите корпус, монтаж на машини и съоръжения; 2. При откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама на който и да било етап от изпълнението на проекта докладва на лицето по нередности на Бенефициента или на Ръководителя на проекта.
Телефонен номер	+ 359 879 223 297
E-mail	appd@appd-bg.org
Номер на факс	+359 82 823 131

## 11. План за външно възлагане

Предмет на предвидената процедура	Покупка на специализиран плавателен съд за хидрографни проучвания
Обект на процедурата	Доставка
Приложим нормативен акт	ЗОП
Тип на процедурата	Открита процедура
Прогнозна стойност	6 066 541.00
Планирана дата на обявяване	10.04.2014
	<p>I. Проектиране, производство на територията на Република България с капацитет, основни технически характеристики и място на доставка, както следва:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зона за плаване - Географска зона /за плаване/ 3 във вътрешните водни пътища на Общността /р. Дунав/;</li> <li>2. Автономност - Запасите от гориво, смазочно масло, провизии и прясна вода да осигуряват автономност на кораба 6 денонощия;</li> <li>3. Далечина на плаване - 1220 км;</li> <li>4. Максимална скорост - 25,2 км/ч с двигатели развиващи неограничена максимална мощност;</li> <li>5. Форма на кораба - катамаран;</li> <li>6. Корпус: корабостроителна стомана;</li> <li>7. Екипаж 5 лица, вкл. специализираната група за хидрографски проучвания;</li> <li>8. Дължина на корпуса - прогнозно 25.20 м;</li> <li>9. Ширина на корпуса - прогнозно 8,20 м;</li> <li>10. Изработката на корпуса, надстройката на кораба и оборудването ще бъде в съответствие с изискванията на Класификационната организация и в съгласие с процедурите за качество;</li> <li>11. Рулева система - хидравлична;</li> <li>12. Дизелови двигатели, стандартно морско изпълнение, с турбо пълнене и с двукръгово охлаждане;</li> <li>13. Дизел генератор;</li> </ol>

## Описание

14. Системи за електрическо захранване и електрическо оборудване;
15. Системи за изпомпване на сантинни води и системи за осушаване;
16. Цистерни за гориво, тръбопроводи и принадлежности за тях;
17. Котвено оборудване и кнехтове;
18. Системи за комуникация;
19. Речни радарни системи за наблюдение;
20. Ехолот за навигационни цели;
21. AIS транспондер;
22. Пожароизвестяване;
23. Корабна лодка за проучвателни цели;
24. Подемен корабен кран;
25. Жилищни помещения - 3 кабинни;
26. Санитарно оборудване;
27. Кухненски бокс;
28. Система за питейна вода;
29. Вентилация и климатизация, водно отопление;
30. Подвижно ГНСС оборудване за геодезически измервания;
31. Роботизирана тотална станция;
32. Подвижно ГНСС оборудване за инженерно геодезически и хидротехнически приложения;
33. Комбинирано бозово/ подвижно ГНСС оборудване за инженерно геодезически и хидротехнически приложения;
34. Софтуер за последваща обработка на геодезични измервания;
35. Многолъчев ехолот;
36. Лазерна измерителна система;
37. Инерциална навигационна система с интегриран сензор за движение;
38. Прибор за измерване на скоростта на звука във водата;
39. Позиционираща система в реално време на плавателния съд;
40. Трансфер на данни в реално време;
41. Дигитален фотоапарат;
42. Двойно честотен еднолъчев мобилен ехолот за проучвателната лодка;
43. Позиционираща система в реално време на проучвателната лодка;
44. Софтуер за обработка на хидрографски проучвания;
45. Преносим компютър.

## II. Контрол и приемане на изпълнението на кораба

1. Проектно- техническата документация се одобрява от призната класификационна организация в съответствие с чл. 4 от Наредба № 22 от 22 декември 2008 г. за технически изисквания към корабите, плаващи по вътрешните водни пътища (Обн. ДВ бр. 9 от 03.02.2009, посл. изм. бр. 16 от 25.02.2014).
2. Проектантът на кораба осъществява авторски надзор по време на изпълнението му, включително заводските изпитания.
3. Приемането на кораба по време на строителството му и

<p>оборудване до завършването му в окончателен вид, вкл. при изпитанията му от всякакъв характер, необходими за провеждане, се извършва от одобрена/призната/класификационна организация.</p>
---

## 12. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение/ информацията

### Информация за структурата, отговаряща за изпълнението на инвестиционния/ инфраструктурния проект и капацитета на бенефициента

*(Моля, представете информация за структурата, отговаряща за изпълнението на инвестиционния/ инфраструктурния проект, и за нейния административен, технически, юридически и финансов капацитет, както и на бенефициента.)*

1. Агенцията е организирана в 4 дирекции:

- Административно-правно и финансово- стопанско обслужване /директор в т.ч. гл. счетоводител, 1 гл. експерт, 1 ст. експерт, 6 гл. специалисти, 1 ст. юрисконсулт/;
- Хидрология и хидрометеорология /директор, 1 ст. експерт, 9 гл. специалисти/;
- Поддържане на корабоплавателния път /директор, 1 ст. експерт, 6 гл. специалисти, 5 ст. специалисти, 15 капитани, 3 корабоводители, 5 шурмани, 11 гл. механици, 16 моряци/;
- Европейски програми, проекти и връзки с обществеността /директор, 1 гл. експерт, 3 ст. експерти, 2 мл. експерти, 2 гл. специалисти, 2 ст. специалисти/.

Със зап. № 79/29.07.2015 г. на Изп. директор на ИАППД е сформиран екип за управление на проекта: ръководител проект, лице за мониторинга на проекта, координатор проект, лице по информация и публичност, юрист на проекта, финансист на проекта - 2 бр., лице по нередности, лица за мониторинг при изпълнение на електронни системи и оборудване – 2 бр., лица за мониторинг при изпълнение на корпус, машини и корабно оборудване - 2бр., лице за мониторинг на навигационно оборудване. Шест души от този екип са участвали в управлението на първи етап от проекта, с което се използва натрупания от тези експерти опит.

2. ИАППД е юридическо лице със седалище Русе–второстепенен разпоредител с бюджет към министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията. Ръководи и се представлява от изпълнителен директор, който е орган на изпълнителната власт за изпълнение на държавната политика относно осигуряване на безопасни условия за корабоплаване във вътрешните водни пътища, ръководи, организира и контролира изпълнението на проекти. Сключва договори, взема решения за провеждане на процедури по ЗОП и възлага обществени поръчки, издава индивидуални административни актове. В екипа на проекта са включени юристи- 1 ст. юрисконсулт с опит 1,5 г. по проекти и 7 г. в обществените поръчки и 1 ст. експерт с опит в сферата на проектите и обществените поръчки – 7 г., който ще бъде служител по нередности.

3. Бюджетните средства на ИАППД включват трансфери от бюджета на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията за разходи по изпълнение на държавните функции на агенцията. Разплащанията по проекта ще се извършват съгласно ДНФ № 1/01.07.2014 г. на Дирекция „Национален фонд“ към МФ. Ежегодно министърът на транспорта, информационните технологии и съобщенията утвърждава бюджета на Агенцията.

4. ИАППД е изпълнила 7 проекта, финансирани от ЕС, които са посочени в т. А.4.4 в приложения ФК от Регламента. Разплащанията по тях се извършват от собствения си бюджет, от авансово преведени суми за проектите и от получени средства след верификация на разходите. На служителите, включени в екипа, е възложено с длъжностната им характеристика изпълнението на дейности, свързани с разработване, управление, изпълнение и отчитане на проекта съгл. чл. 12, ал 1, т. 1 ПМС № 119/20.05.2014 г.или действащата към момента нормативна уредба.

### Технология за изпълнение на проекта и устойчивост на проекта

*(Моля, опишете възможност за изпълнение на предложената технология на проекта и за осигуряване на неговата устойчивост. (В случай на недостатъчен капацитет на крайния бенефициент е показано наличие на достатъчно разпоредби, предвидени за повишаване на капацитета до нужните равнища).)*

Проектно-техническата документация за строежа на кораба се осигурява от изпълнителя, съгласува се от възложителя и се одобрява от призната класификационна организация в съответствие с чл. 4 от Наредба № 22 от 22 декември 2008 г. за технически изисквания към корабите, плаващи по вътрешните водни пътища (Обн. ДВ бр. 9 от 03.02.2009, посл. изм. бр. 16 от 25.02.2014).

Проектантът на кораба осъществява авторски надзор по време на изпълнението му, включително заводските изпитания.

Строежът на кораба ще се осъществи на производствена площадка на изпълнителя.

Приемането на кораба по време на строителството му и оборудване до завършването му в окончателен вид, вкл. при изпитанията му от всякакъв характер, необходими за провеждане, се извършва от одобрена/призната/ класификационна организация.

Със заповед за управление на проекта са включени длъжностни лица от дирекция "Европейски програми, проекти и връзки с обществеността" и от дирекции "Административно-правно и финансово- стопанско обслужване" и "Поддържане на корабоплавателния път" с оглед осигуряване административен, технически, юридически и финансов капацитет. Лица от екипа за управление на проекта ще извършват инспекции по време на строежа на кораба.

След доставка на кораба за осъществяване на функциите му ще бъде определен отговорен за експлоатацията му корабен екипаж /2 лица/ от наличния състав на ИАПД. Всички разходи за горива, консумативи, поддръжка, ремонти и др., необходими за нормална експлоатация на кораба, ще се осигуряват от бюджета на агенцията.

### **Изпълнени дейности по проекта**

*(Моля, представете информация за дейностите по проекта, които са физически приключили и/или са изцяло изпълнени преди подаване на формуляра за кандидатстване.)*

Доставката на кораба е била включена първоначално като Дейност № 4 "Покупка на специализиран плавателен съд за хидрографски проучвания" от проект "Подобряване на системите за навигация и топохидрографни измервания по река Дунав", финансиран по ОП "Транспорт" 2007-2013 г. с Договор за БФП № ДОПТ 33/09.10.2014 г.

За изпълнение на дейността е проведена обществена поръчка с открита процедура по ЗОП с предмет "Покупка на специализиран плавателен съд за хидрографски проучвания", като с решение № 120/30.09.2014г. на изпълнителния директор на ИАПД е избран изпълнител. Решението за избор на изпълнител е обжалвано от участници, като с Решение № 1528/11.02.2015 г. на ВАС жалбите са отхвърлени и решението на възложителя е влязло в сила. Участникът, избран за изпълнител, е удължил срока на валидност на офертата си до края на 2015 г., като в следствие валидността на офертата е удължена до 31.03.2016 г. Извършени са необходимите контролни дейности от УО на ОПТ по проведената обществена поръчка. С писмо изх. № 10-18-30/12.03.2015 г. Ръководителят на УО на ОПТ съгласува документите, вкл. проекта на договора и счита, че може да се пристъпи към сключване на договор. В допълнение в писмото се предлага в случаите на липса на финансов ресурс да се раздели /фазира/ проекта, като неизпълнените дейности до края на 2015 г. да бъдат финансирани от ОПТТИ. От ИАПД с писмо изх. № 348/17.04.2015 г. е прието предложението за фазиране на проекта предвид факта, че не може да осигури финансов ресурс за приключване на Дейност 4 извън срока на допустимост на разходите /за операции, включени в ОПТ/.

Изготвеният АРП за проект "Подобряване на системите за навигация и топохидрографни измервания по река Дунав", финансиран по ОП "Транспорт" 2007-2013 г., включва изпълнение на Дейност 4 "Покупка на специализиран плавателен съд за хидрографски проучвания", която е предмет на настоящия проект. По тази причина се приема, че същият АРП е приложим за настоящия проект, който на практика е продължение (следваща фаза) на проекта по ОПТ.

За изясняване на стойността на проекта на договора за доставка на плавателния съд (в зависимост от мястото на доставка) е проведена процедура с Национална агенция по приходите (НАП) за конкретно прилагане на Закона за данък върху добавената стойност (ЗДДС). С писмо изх. 04-18-7/03.06.2015 г. НАП е уведомила ИАПД, че за доставката на кораба следва да се приложи чл. 21, ал. 1 ЗДДС, респективно облагането на доставката ще се извърши с данъчна ставка 0.

### **Свързаност и съгласуваност на проекта с целите и приоритетите на националната и европейската политика за програмния период 2014-2020 г.**

*(Моля, опишете свързаността и съгласуваността на проекта с целите и приоритетите на националната и европейската политика за програмния период 2014-2020 г.: Споразумение за партньорство на Република България, очертаващо помощта на Европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014-2020 г.; Национална програма за реформи; Национална програма за развитие: България 2020; Бялата книга – 2011 г.; Насоки за развитие на Трансевропейската транспортна мрежа; Стратегия за развитие на транспортната система на Република България до 2020 г.; Национална концепция за пространствено развитие 2013-2025; общата цел на ОПТТИ, специфичната цел и инвестиционните приоритети на приоритетната ос по ОПТТИ; ОПТ 2007-2013, с други оперативни програми и/или проекти/инициативи в ход и финансирани от други източници.)*

Проектът е свързан с инициативата за изграждане на подходяща мрежа за оптимизиране на вътрешния пазар за вътрешен воден транспорт и премахване на бариерите, които пречат за по-широкото му използване (т.5 и т. 35 от Приложение I "Списък на инициативите" от Бялата книга 2011). Проектът е относим към реализация на приоритет 8 "Подобряване на транспортната свързаност и пазари" на "Национална програма за развитие на България 2020" с фокусиране на политика върху "безопасен и сигурен транспорт" - подприоритет 8.2: "Ефективно поддържане, модернизация и развитие на транспортната инфраструктура" - интегриране на българската транспортна система в европейската, като важен фокус е подобряването на корабоплаването по река Дунав.

Проектът е свързан с развитие на достъпност на техническата инфраструктура по Европейски транспортен коридор 7 - р. Дунав -Приоритетна ос 18 на TEN-T (т.3.3 от Стратегия за развитие на националното пространство в Национална концепция за пространствено развитие 2013-2025 г./). Доставката има съгласуваност с основните насоки за развитие на капацитета на съществуващата инфраструктура на транспортен коридор VII река Дунав /т.8.3.1 от Стратегия за развитие на транспортната система на Република България до 2020 г./.

Проектът е в съгласуваност с общата цел на ОПТТИ "Развитие на устойчива транспортна система", диференцирана в специфична цел "1- Подобряване на управлението на транспорта чрез внедряване на иновативни системи" в рамките на приоритетна ос 4: „Иновации в управлението и услугите - внедряване на модернизирана инфраструктура за управление на трафика, подобряване на безопасността и сигурността на транспорта” с показател за изпълнение "Доставени мултифункционални плавателни съдове /брой/".

Проектът е пряко свързан с ОПТ 2007-2013 г. Основния предмет на проекта - доставката на кораба е с предмет, който е предмет на дейност № 4 от проект "Подобряване на системите за навигация и топохидрографните измервания по река Дунав", финансиран по ОПТ 2007-2013 г. с Договор за БФП № 33/09.10.2014 г. (рег. № на проекта BG161PO004-4.0.01-007). Свързаността на проекта с ОПТ произтича от факта, че в рамките на Договор за БФП № 33/09.10.2014 г. е проведена обществена поръчка за избор на изпълнител за доставка на кораба, докато в рамките на ОПТТИ ще се сключи договор и ще се реализира доставката му.

С доставката на плавателния съд чрез геодезически измервания и хидрографни проучвания ще се позволи да се следи ерозията по брегове и острови, морфологичните изменения в речното корито, като с тях ще обезпечават (с информация) вземането на решения за подобряване на навигационно пътевата обстановка, респективно за повишаване на безопасността на корабоплаване.



## Мерки за информация и публичност

*(Моля, опишете мерките за популяризиране на финансовата подкрепа от съответния фонд във връзка с изпълнение на дейностите по проекта)*

Изискванията по отношение на информация и публичност са залегнали в Приложение №08.1 Единен наръчник на бенифициента за прилагане правилата за информация и комуникация 2014 - 2020 г. Съгласно приложение XII на Регламент 1303/2013 на ЕК, бенифициентът трябва да изпълни следните минимални изисквания по отношение на всички мерки за информация и комуникация като се популяризира подкрепата от фондовете чрез поставяне на:

- емблемата на Съюза в съответствие с техническите характеристики, предвидени в акта за изпълнение, приет от Комисията съгласно чл. 115, параграф 4 на Регламент 1303/2013, заедно с упоменаване на Съюза;

- упоменаване на фонда или фондовете, които оказват подкрепа на операцията.

Емблемата на Съюза се създава в съответствие с графичните стандарти, определени в приложение II на Регламента за изпълнение ЕС № 821/2014 на Комисията от 28 юли 2014 година за определяне на правила за прилагане на Регламент ЕС № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на някои подробни разпоредби за техническите характеристики на мерките за информация и комуникация относно операциите и системите за записване и съхранение на данни (Приложение №08.2 Графични стандарти за създаване на емблемата и дефинирането на стандартните цветове).

За програмния период 2014 - 2020 г. е възприето единно лого и слоган, което е представено в Приложение №08.3 Общо лого на програмите за програмния период 2014 -2020 г., а изискванията за възпроизвеждането им са подробно описани в Приложение №08.1 Единен наръчник на бенифициента за прилагане правилата за информация и комуникация 2014 - 2020 г.

Визуализацията на ОПТТИ се представя в комбинация на единното лого и изписване на оперативната програма (Приложение № 08.4 Лого на ОПТТИ).

## Финансиране на същите дейности по проекта от други източници

*(Моля, декларирайте дали дейностите, финансирани по проекта, са финансират/не са финансирани от друг проект/програма или друга финансова схема с източник националния бюджет, бюджета на ЕС или друга донорска програма. В случай, че отговорът е утвърдителен опишете подробно.)*

Дейностите по проекта не се финансират от друг проект/програма или друга финансова схема с източник националния бюджет, бюджета на ЕС или друга донорска програма.

Приходите от собствена дейност, цитирани в чл. 77, ал.4 от Закон за морските пространства, вътрешните водни пътища и пристанищата на Република България, се централизират в системата на единната сметка чрез използване на транзитна сметка и се внасят в МТИТС и не се ползват от Агенцията. Единствените приходи на Агенцията са от бюджета, които са в приблизителен размер на 2 160 000.00 лв., ползват се за финансиране дейността на агенцията и са недостатъчни за финансирането на проекта от ИАПД. В тази връзка единствената възможност за изпълнение на проекта е финансирането му от други източници/ програми като ОПТТИ.

Проектът е фаза 2 от проект "Подобряване на системите за навигация и топохидрографните измервания", който е финансиран по ОП "Транспорт" 2007-2013 г., и дейностите по този проект не са финансирани по ОПТ.

## 13. Прикачени документи

Вид	Описание	Файл
Формуляр за	Представя се Формуляр за кандидатстване и	

кандидатстване за инфраструктурен/ инвестиционен проект на английски език, включително декларациите към него	Декларация, с която бенефициента декларира, че информацията, съдържаща се в подаденото проектно предложение е вярна - Приложение 02.1	03.2_ФК инвестиционен проект BG_v.1.1_АППД.15.02.2016.doc
Извършени проучвания за осъществимост, включително и анализ на вариантите, както и резултатите	Проучвания за варианти на изпълнение на проекта и резултати, както и неговата осъществимост и устойчивост.	Предпр.проучв.pdf
Оценителна таблица за извършена самооценка от бенефициента на проектно предложение, подготвено за финансиране по ОППТИ - Приложение № 05.1	Документът е попълнен и оформен съобразно предмета на проекта и изискванията на образеца на документа.	05.1_OtsenitelnaTablitsa_AF_Beneficiary_v.1.1.30.10.2015.pdf
Документ за метаданните в съответствие структура за справочни метаданни на Евростат (ESMS)- Приложение № 02.3	Документът / Приложение 02.3/ е попълнен и оформен за специфичен индикатор.	02.3_Maket_metadata_BG_v.1.1 - 1.pdf
Декларация за предоставяне на НСИ на данни, свързани със събиране на информация за отчитане на индикаторите по проекта - Приложение №	Декларацията е попълнена и оформена съгласно изискванията в образеца.	декл.02.2.pdf

02.2		
Анализ „разходи-ползи”	Анализ, разходи и ползи към одобрения Формуляр за кандидатстване за цялостния проект "Подобряване на системите за навигация и топохидрографните измервания по р. Дунав"	ARP_30_05_2013.pdf
Документация във връзка с ОВОС и Натура 2000	Писмо изх. № ОВОС - 2186/24.10.2011 г.; мониторинга на обектите от НАТУРА 2000.	OVOS-2186.24.10.2011.pdf
Картен материал, определящ местонахождението на обекта	Карта на Лиман ИА ППД	КАРТА Лиман АППД.pdf
Допълнителна информация от бенефициента и/или други институции/компетентни органи	1. Писмо изх. № 10-18-30/12.03.2015 г. на Ръководителя на УО на ОПТ 2007-2013 г.	10-18-30.12.03.2015.pdf
Документ за метаданните в съответствие структура за справочни метаданни на Евростат (ESMS)- Приложение № 02.3	Документът / Приложение 02.3/ е попълнен и оформен за индивидуален индикатор.	02.3_Maket_metadata_BG_v.1.1 -2.pdf
Документация във връзка с ОВОС и Натура 2000	Декларация за мониторинга на обектите от НАТУРА 2000.	декларация Натура 2000.pdf
Допълнителна информация от бенефициента и/или други институции/	Писмо изх. № 04-18-7#1/03.06.2015 г. на НАП,	Stanovishte NAP DDS korab 2015.pdf

компетентни органи		
Допълнителна информация от бенефициента и/или други институции/компетентни органи	Декларация Басейнова дирекция от 01.10.2015 г	Декл.басейн.дирекция.pdf
Формуляр за кандидатстване за инфраструктурен/инвестиционен проект на английски език, включително декларациите към него	Представя се Формуляр за кандидатстване по образец, непълнен поради проектно предложение за малък проект	03.1_ФК инвестиционен проект EN_v.1.1.pdf
Документ за метаданните в съответствие структура за справочни метаданни на Евростат (ESMS)- Приложение № 02.3	Документът / Приложение 02.3/ е попълнен и оформен за индивидуален индикатор.	02.3_Maket_metadata_BG_v.1.1 -3.pdf
Допълнителна информация от бенефициента и/или други институции/компетентни органи	Длъжностни характеристики на членовете на екипа.	длъжностни характеристики.pdf

#### 14. Електронно подписан договор/споразумение

Описание	Файл
Одобрено проектно предложение от ИСУН 2020	AF ISUN IAPPD topohidrografni .pdf
Договор за предоставяне на БФП ДОПТТИ-5/30.03.2016 г.	DOPTTI5 300316.pdf

#### 15. Данни за САП

Код на оперативна програма	2014BG16M1OP001
Код на приоритетна ос	BG16M1OP001-4

Код на процедура	BG16M1OP001-4.001
Код на проектно предложение	BG16M1OP001-4.001-0001
Код на договор/анекс	BG16M1OP001-4.001-0001-C01
Идентификатор на бенефициент	Булстат: 000513106
Наименование на бенефициент	ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ "ПРОУЧВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА РЕКА ДУНАВ"
Дата на стартиране	30.3.2016 г. 0:00:00
Дата на приключване	31.1.2018 г. 0:00:00
Стойност на бюджета в лева:	
Общо	6 146 508.00
Финансиране от ЕС	
ЕФРР	5 224 531.80
Национално финансиране	921 976.20